

T.C.  
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI  
BEYCESULTAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ



BEYCESULTAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

2024 – 2028 STRATEJİK PLANI

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa- taşım.  
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Akif Ersoy**

# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği !**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemal Atatürk**

20 Ekim 1927

# SUNUŞ



Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Büyük Atatürk bir sözünde “Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi yeterli değildir. Muhakkak ki ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi gerekir (1930)” derken, bu çağdaşlaşma yolculuğunda çağdaş uygarlık seviyesinin ötesini görerek yürümemiz gerektiğini; yani gelecekte düşünmemizi öğütlemektedir.

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği yaratmayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır. Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür

Erkan BAKAN  
Okul Müdürü

# GİRİŞ

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi stratejik planı hazırlanırken Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının ve buna bağlı olarak bağlı olduğumuz Denizli İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Çivril İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün strateji geliştirme çalışmaları dikkate alınarak hareket edilmiştir.

İlçemizin bir tarım şehri olması münasebetiyle ailelerin eğitime bakış açısı farklılıklar göstermektedir. Çoğu aile eğitime ekonomik sebeplere dayalı olarak baktığı için okul eğitimine yeterli ilgiyi göstermemektedirler. Öğrencilerin daha erken yaşlarda tarım işçisi olarak çalışmaları ve bunun karşılığında iyi bir ekonomik gelir elde etmeleri bazı mahallelerimizde eğitime yeterince önem verilmemesine neden olmaktadır.

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ailesi olarak amacımız ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanında iyi yetişmiş teknik eleman yetiştirmek, bunun yanında öğrenciler ve ailelerdeki mevcut meslek lisesi algısını kırarak okulumuzun tercih edilirliliğini artırmak ve mevcut öğrencilerimizi donanımlı bir şekilde mezun etmek.

Hali hazırda okulumuz sahip olduğu imkanlarla, tecrübeli kadrosuyla hem meslek eğitimi alanında hem de öğrencilerimizin çok yönlü gelişimi için kültür derslerinde iyi bir eğitim vermeye çalışmaktadır. Ancak okulumuz mevcut eğitim kalitesinin artırılması için özellikle meslek alanında atölyelerin ve teçhizatın güncellenmesi ihtiyacı yaşamaktadır. Stratejik planda bu konuya da yer verilecek okulumuzun mesleki eğitim altyapısının güçlendirilmesine çalışılacaktır.

Bu ve bunun gibi okulumuzun ihtiyacı olan alanlar ve diğer sorun alanlarına bağlı olarak Stratejik Planımız gerçekçi amaç ve hedeflerle oluşturulmuş; izleme ve değerlendirme süreci stratejik planlama ekibi ve okul müdürümüz tarafından takip edilecektir.

Stratejik Planlama Ekibi

## İçindekiler Tablosu

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>GİRİŞ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>9</b>
YASAL ÇERÇEVE .....	10
Beycesultan MTAL Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar .....	10
Okul Strateji Geliştirme Kurulu.....	11
Okul Stratejik Planlama Ekibi.....	11
<b>BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>12</b>
KURUMSAL TARİHÇE .....	13
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	14
MEVZUAT ANALİZİ.....	16
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	17
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	18
PAYDAŞ ANALİZİ .....	20
KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	25
GZFT ANALİZİ .....	32
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	33
<b>BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	<b>35</b>
MİSYONUMUZ .....	36
VİZYONUMUZ.....	36
TEMEL DEĞERLER.....	36
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ .....	37
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER .....	38
<b>BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>57</b>
MALİYETLENDİRME .....	58
<b>BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>60</b>
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	61
Denizli-Çivril Beycesultan MTAL 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	61
İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi .....	63
PERFORMANS GÖSTERGELERİ .....	64

## **KISALTMALAR**

<i>Oİ</i>	: <i>OKUL İDARESİ</i>
<i>ORS</i>	: <i>OKUL REHBERLİK SERVİSİ</i>
<i>GEÖ</i>	: <i>GENEL EĞİTİM ÖĞRETMENLERİ</i>
<i>MEÖ</i>	: <i>MESLEKİ EĞİTİM ÖĞRETMENLERİ</i>
<i>DH</i>	: <i>DESTEK HİZMETLERİ</i>
<i>OAB</i>	: <i>OKUL AİLE BİRLİĞİ</i>
<i>İMEM</i>	: <i>İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</i>
<i>İBB</i>	: <i>İLÇE BELEDİYE BAŞKANLIĞI</i>
<i>İME</i>	: <i>İŞLETMELER</i>

# Tanımlar

## Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

## Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)

Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

## Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

## Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

## Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış)

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılacak bir yaklaşımdır.

## İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

## Okul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

## Ortalama Eğitim Süresi

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

## Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

## Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

## Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

## Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

## Tanılama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

## Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

## Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

## Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

## Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



BÖLÜM1  
STRATEJİK PLAN  
HAZIRLIK SÜRECİ

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



## YASAL ÇERÇEVE

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve toplumumuzun Bakanlıktan beklediği örnek ve öncü olma misyonuna Türkiye'nin AB vizyonuna uygun bir Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün hazırlayıp yürürlüğe koyacağı en öncelikli konulardan birisidir.

### Beycesultan MTAL Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu oluşturuldu.
- Stratejik Planlama Yürütme Ekibi Kuruldu.
- Stratejik Planlama Ön Hazırlık Görüş Anketi yapıldı.
- İç Paydaş ve Dış Paydaş analizleri gerçekleştirildi.
- Çevre analizi olan PESTLE analizi gerçekleştirildi.
- GZFT Analizi hem Üst Kurul ile hem de Yürütme Kurulu eliyle yapıldı.

## Okul Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Görevi
1	Erkan BAKAN	Okul Müdürü	Beycesultan MTAL	Başkan
2	Osman ÖKTEN	Müdür Yardımcısı	Beycesultan MTAL	Üye
3	Nail VURAL	Öğretmen	Beycesultan MTAL	Üye
4	Cengiz ÖZEL	Okul Aile Birliği Başkanı	Beycesultan MTAL	Üye
5	Ömer SARAY	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Beycesultan MTAL	Üye

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü bünyesindeki Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek amacıyla Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur.

## Okul Stratejik Planlama Ekibi

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Komisyonadaki Görevi
1	Osman ÖKTEN	Müdür Yardımcısı	Beycesultan MTAL	Başkan
2	Hüseyin PIRALI	Öğretmen	Beycesultan MTAL	Üye
3	Ahmet KARINCA	Öğretmen	Beycesultan MTAL	Üye
4	Halim Talha ERBİL	Okul Rehber Öğretmeni	Beycesultan MTAL	Üye
5	İlkay KARA	Öğretmen	Beycesultan MTAL	Üye
6	Latif ÖZSOY	Veli	Beycesultan MTAL	Üye

Tablo 2 Stratejik Planlama Ekibi

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğün Stratejik Planlama Çalışmalarını yürütmek ve planı hazırlamak amacı ile Okul Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

# BÖLÜM 2

## DURUM ANALİZİ

## KURUMSAL TARİHÇE

Denizli ili Çivril ilçesi, Yeşil Çivril Sanayi Sitesinde bulunan Çıraklık Eğitim Merkezi bünyesinde 1992-1993 eğitim-öğretim döneminde Elektrik Bölümü ile atölye olarak Yeşil Çivril Sanayi Sitesindeki dükkânlardan faydalanılarak eğitim öğretime başlanmıştır.

1992-1993 Eğitim-öğretim yılında dernek kurularak okulumuzun şuan bulunduğu yer Çivril Belediyesinden tahsis edilmiş, 1992-1993 eğitim-öğretim yılı içerisinde o günlerde Milli Eğitim Bakanı olan Köksal TOPTAN tarafından temeli atılmıştır. 1992-1993 Eğitim-öğretim yılı içerisinde dernek tarafından okulumuzun su basmanı seviyesi yaptırılmıştır. Diğer katlar devlet ve hayırsever vatandaş iş birliği ile yaptırılmıştır. 1993-1994 Eğitim-öğretim yılında o günün Milli Eğitim Bakanı Nevzat AYZA tarafından okul binası hizmete açılmıştır.

Okulumuz bünyesinde 1993-1994 eğitim-öğretim yılında Tesisat Teknolojisi Bölümü açılmış, atölye olarak sanayi sitesindeki dükkânlardan faydalanılmaya devam edilmiştir. 1994-1995 Eğitim-öğretim yılında, Yapı Ressamlığı Bölümü açılarak okul binasındaki sınıflardan bir tanesi atölye olarak kullanılmıştır. 1996-1997 Eğitim-öğretim yılında Kuyumculuk Bölümü, Çivril’li iş adamı Atasay KAMER’in istekleri doğrultusunda, Bakanlığımız ile yapılan protokol sonucunda açılmış, okulumuzun çok amaçlı salonu atölye olarak kullanılmıştır. Okulun atölye inşaatı ve ihata duvarları 1997-1998 eğitim ve öğretim yılında yüklenici firma tarafından tamamlanarak faaliyete geçmiş, tüm bölümler bu binada hizmet vermeye başlamıştır. 1998-1999 Eğitim-öğretim yılında Mobilya ve Dekorasyon Bölümü son olarak da 2001-2002 eğitim öğretim yılında Bilgisayar Bölümü açılmıştır.

2002-2003 Eğitim-öğretim yılında yine yüklenici firma tarafından okulun yangın merdiveni tamamlanmış, okul bahçe düzeni içerisinde 750 m2 yol yapılmış ve okulun dış yüzeyi boyanmıştır. Okulun kendi imkânlarıyla okul bahçesi ışıklandırılmış ve yer altı sulama tesisatı yapılmıştır. Ayrıca, yine okulun kendi imkânlarıyla sınıfların yetersiz olması nedeniyle okul içinde yapılan tadilatlarla yeni sınıflar oluşturulmuştur.

2004-2005 Eğitim-öğretim yılı başında okulun tüm pencereleri plastik doğrama ve ısı cam ile yenilenmiş, atölyelerin yan bahçesine beton atılarak spor sahası yapılmıştır. Elektrik ve mobilya atölyelerinin arasına depo yapılmış ve okul çok amaçlı salonu, kantin ve sahne olarak kullanılmak üzere ikiye bölünmüştür.

2006-2007 Eğitim-öğretim yılı sonunda okulumuza Bilişim Teknolojisi Alanında Anadolu Teknik Lisesi açılmış ve 2007-2008 eğitim öğretim yılı için OKS sınavı ile öğrenci alınmıştır. Anadolu Teknik Kısmı öğrenci olmadığından 2017-2018 eğitim öğretim yılı içinde bakanlık kararı ile kapatılmıştır. Yemekhane ve kantin olarak kullanılan alana 2015 yılında zemin düzenlemesi (zemine fayans) yapılmıştır. Yine aynı yıl içinde yemek masaları ve sandalyeleri yenilenen yemekhane bölümü kullanıcılar için iç açıcı bir ortam haline getirilmiştir. 2015 Yılı içinde ana bina girişine otomatik kapı yapılarak binadaki ısı kaybının önlenmesi sağlanmıştır. 2017 yılı içinde okulumuz kalorifer kazanındaki deformasyon nedeniyle kalorifer kazanı değiştirilerek ısıtma sistemleri sağlıklı bir hale getirilmiştir. 2017 yılı içinde okulumuz öğrenci sıraları değiştirilerek öğrencilerimize daha iyi sınıf ortamı hazırlanmıştır. 2018 yılı içinde bina dış cephe mantolama sistemi ile bina yalıtımı sağlanmıştır. 2020 yılında da okulumuzun dış cephe boyası yenilenmiş, okul binamıza daha güzel bir görünüm kazandırılmıştır. Okulumuz en son 2023 yılı içerisinde genel bir bakım tadilatından geçmiş, elektrik, bilişim ve tesisat alt yapısı ile iç kapıları yenilenmiştir. Son durumda okulumuz Bilişim Teknolojileri, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Mobilya ve İç Mekan Tasarımı ve Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme alanlarında öğrenci yetiştirmeye devam etmektedir.

## UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Denizli Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; Giriş ve stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon vizyon ve temel değerler, amaç hedef ve eylemler ile maliyetlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı amaç hedef ve eylemler bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu 3 tema altında 3 stratejik amaç, 5 stratejik hedef, 13 performans göstergesine yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

2019-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinde, günümüz değerleri baz alınarak performans hedeflerine ne düzeyde ulaşıldığı tablolar halinde hazırlanmış ve Performans Hedefleri Sonuç Değerlendirmesi hazırlanarak, ulaşılamayan hedefler için ulaşılamama sebepleri tespit edilmiştir.

2019-2023 Stratejik Planında 7 Gösterge planın gerisinde kalırken 6 performans göstergesine ulaşılmıştır. Geride kalan göstergeler;

- PG.1.1.a: Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%12)(Hedef %75)

Okulumuz mevcut durumda merkezi yerleştirmeye öğrenci almaktadır ve öğrenci ve veli algılarındaki yanlışlıklardan dolayı öncelikle tercih edilen bir okul değildir. Ayrıca sınavsız öğrenci alan Anadolu liselerinin kontenjanlarının yüksek belirlenmesi de okulumuzu bu konuda olumsuz etkilemektedir. Hedefe ulaşılamaması konusundaki bir diğer etken de hedefin rasyonel belirlenmemiş olmasıdır.

- PG.1.1.b: Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (25) (Halk Eğitim)(Hedef50)

Okulumuzda pandemi sonrasında Halk Eğitim Merkezine bağlı herhangi bir kurs açılmadığı için hedefe ulaşılamamıştır. Kursların açılması konusu öğretmen tercihinin dayandığı için bu konuda yapılabilecekler de oldukça sınırlı kalmıştır.

- PG.1.1.d: Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%25)(Hedef %5)

Okulumuz öğrenci devamsızlığı konusunda bir türlü istenilen noktaya getirilememiştir. Bu konuda ana etkenler, merkezi yerleştirmeye gelen öğrencilerin akademik olarak oldukça başarısız olması ve bu durumun okula devamı olumsuz etkilemesi, ailelerden yeterli destek gelmemesi ve çoğu zaman aile içi yaşanan sıkıntıların öğrenci üzerindeki olumsuz etkisi ve öğrencilerdeki yanlış meslek lisesi algısıdır.

- PG.1.1.a: Akademik eğitime katılan öğrenci sayısı (Lisans) (0)(Hedef 4)

Okulumuz öğrencileri akademik başarısı oldukça düşük olduğu için aileleri ve çevresi tarafından okulumuza yönlendirilmiş, mesleki eğitime yönelmiş öğrencilerden oluşmaktadır. Öğrenci önceliğine mesleki eğitimi almakta üniversite eğitimi düşünmemektedir. Ayrıca üniversite eğitiminin mesleğini icra etmesi bakımından hatırı sayılır bir avantajı da bulunmamaktadır. Tüm bunlar öğrencileri üniversite eğitimi isteği konusunda olumsuz etkilemekte öğrenciler sınava girseler dahi gereken ön çalışmayı yapmamaktadırlar.

- PG.1.1.b: Akademik eğitime katılan öğrenci sayısı (Ön Lisans) (3)(Hedef 4)

Okulumuz öğrencileri akademik başarısı oldukça düşük olduğu için aileleri ve çevresi tarafından okulumuza yönlendirilmiş, mesleki eğitime yönelmiş öğrencilerden oluşmaktadır. Öğrenci önceliğine mesleki eğitimi almakta üniversite eğitimi düşünmemektedir. Ayrıca üniversite eğitiminin mesleğini icra etmesi bakımından hatırı sayılır bir avantajı da bulunmamaktadır. Tüm bunlar öğrencileri üniversite eğitimi isteği konusunda olumsuz etkilemekte öğrenciler sınava girseler dahi gereken ön çalışmayı yapmamaktadırlar.

- PG.3.2.b: Atölye donanımı (%80)(Hedef %90)

Okulumuz atölye donanımı konusunda ilerleme sağlayamamıştır. Bu konuda pandemi dönemi ve sonrasında ödeneklerin daha öncelikli alanlara harcanması ve azalan öğrenci sayısı ana etkenleri oluşturmuştur.

- PG.3.3.c: Bilişim laboratuvarı (%80)(Hedef %90)

Okulumuz atölye donanımı konusunda ilerleme sağlayamamıştır. Bu konuda pandemi dönemi ve sonrasında ödeneklerin daha öncelikli alanlara harcanması ve azalan öğrenci sayısı ana etkenleri oluşturmuştur.

Yeni dönem stratejik planında bu veriler ışığında gerekli önlemler alınacaktır.

## MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan, 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî gazetede yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" (Değişiklik 20 Eylül 2015 tarih ve 29481) incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılmaması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi gazetede yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" (Değişiklik 19/7/2020 tarih ve 31190)' ne göre Müdürlüğün görevleri şunlardır;

### Eğitim öğretim hizmetlerinde ortak görevler

Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

#### 1. Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- a. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- b. Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- c. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- d. Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- e. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- f. Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- g. Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- h. Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- i. Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
- j. Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- k. Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- l. Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

#### 2. Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- a. Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- b. Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- c. Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- d. Eğitim kurumları arasında iş birliğini sağlamak,
- e. Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- f. Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- g. Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- h. Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- i. Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- j. Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

#### 3. Öğrencilere yönelik görevler:

- a. Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,



- b. Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
  - c. Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - d. Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
  - e. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
  - f. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - g. Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
  - h. Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
  - i. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
  - j. Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
  - k. (Ek:RG-20/9/2015-29481) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
  - l. (Ek:RG-20/9/2015-29481) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.
4. İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
- a. Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
  - b. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
  - c. Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
  - d. Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

## ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken başta Bakanlık 2024-2028 Stratejik Planı Taslağı olmak üzere bu belgelerden yararlanılmıştır.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	OECD Türkiye Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	MEB 2022-2023 Millî Eğitim İstatistikleri
Millî Eğitim Şura Kararları	2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Orta Vadeli Program 2023-2025
Kalkınma Planları	MEB 2023 Bütçe Sunuşu
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI
Orta Vadeli Mali Planlar	Denizli Büyükşehir Belediyesi 2024-2028 Stratejik Planı
	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu
	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi

	Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı
	Denizli Valiliği 2015-2019, 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planı

## FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek okulumuzun hizmetleri tespit edilmiş ve eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

### EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
- Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması
- Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi
- Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi
- Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
- Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
- Kurumlar ve üniversiteler adına yurt dışında öğrenim gören resmî-burslu öğrencilerin iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi
- Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin geliştirilmesi, uygulanması ve izlenmesi

### BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORİF FAALİYETLER

- Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

### ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarının uygulanması

- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi

#### ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER

- Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi

#### YÖNETİM VE DENETİM

- Eğitim ve öğretime yönelik politikaların belirlenmesi ve uygulanması
- Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi
- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- Müdürlüğümüze bağlı kurumlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Müdürlüğümüzün bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların denetimi
- Bakanlık faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi

#### İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
- Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
- Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
- Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,

- Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,

## FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

- Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi
- Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
- Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
- Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Hayırsever katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneye esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

## PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar; kurumun sunduğu hizmetler ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş Analizi, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Organizasyonun etkileşim içinde olduğu kişi ve kurumların analiz edilmesini ve bu ilişkilerin de stratejik plan doğrultusunda yönetilmesini esas alır. Paydaş analizi ile paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, organizasyonun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması sağlanır; ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü paydaşları ilk olarak genel anlamda belirlenmiş, daha sonra sunulan hizmet ve faaliyet alanlarından yararlanılarak “iç paydaş” ve “dış paydaş” olarak sınıflandırılmıştır. Katılımcılığın en üst düzeyde gerçekleştiği durum analizi raporunda paydaşlarımızla stratejik planlama çalışmayı düzenlenmiş, anket çalışmaları yapılmış, dış paydaşlarımızla görüşme ve mülakatlar yapılarak GZFT ve PESTLE analizine temel olacak veriler elde edilmiştir.

Paydaş analizi sürecinde Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi idari yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketi okul, kurum, ilçe çalışanları ve kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket 250 paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU

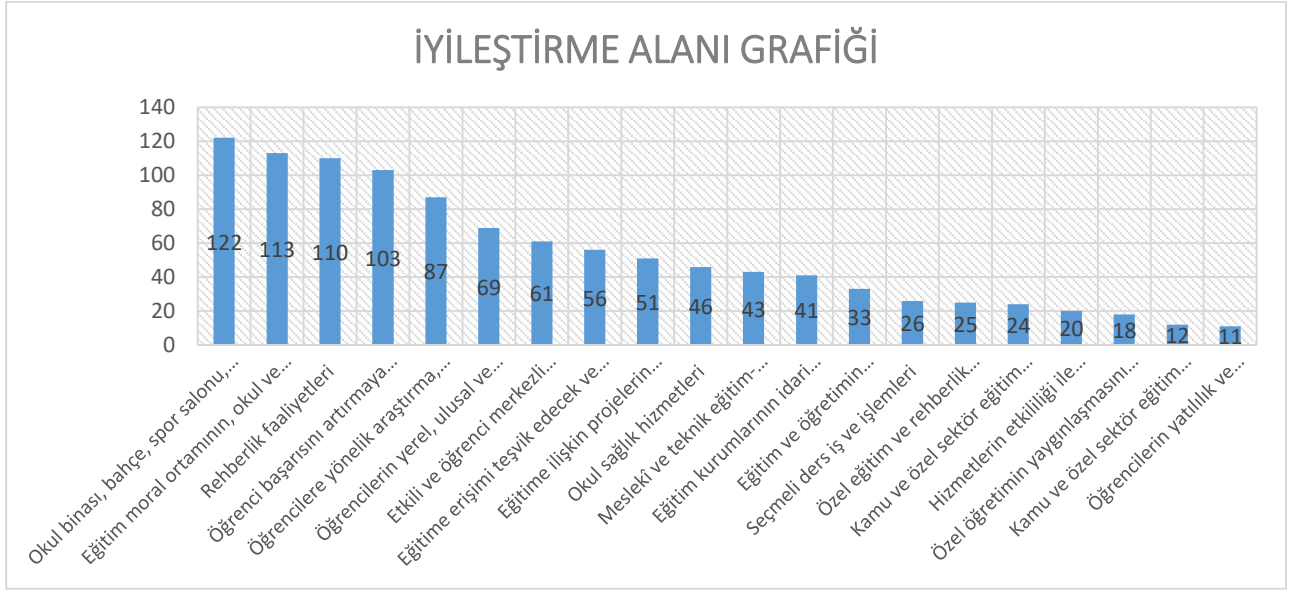
SIRA NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ NEDENİ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın İli MEM 'e Etkisi		İli MEM'in Paydaş Talebine Verdiği Önem		SONUÇ
							ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	ÖNEMSİZ	
1	MILLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	Bağlı olduğumuz merkezi idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
2	KAYMAKAMLIK	Bağlı olduğumuz mülki idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
3	İL MILLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
4	İLÇE MILLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
5	OKUL ÖNCESİ KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
6	TEMEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
7	ORTAÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
8	HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
9	MESLEKİ EĞİTİM MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
10	OKUL AİLE BİRLİKLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X			X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
11	ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
12	ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X			X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
13	ÖĞRETMENLER	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
14	ÖĞRENCİLER	Doğrudan hizmet alan	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
15	VELİLER	Doğrudan ve dolaylı hizmet alan, hizmete katkıda bulunan		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
16	BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYELERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X		X	BİLGİLENDİR
17	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X		X	BİLGİLENDİR
18	SENDİKALAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
19	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
20	BASIN YAYIN KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
21	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
22	ÇİVRİL İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
23	İL KÜLTÜR TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
24	DENİZLİ SANAYİ ODASI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
25	ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ODASI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
26	GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
27	ÇİVRİL GENÇLİK MERKEZİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
28	DENİZLİ AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
29	MUHTARLIKLAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
30	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
31	İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
32	HALK KÜTÜPHANESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
33	KOLLUK KUVVETLERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
34	TELEKOM	Tedarikçi		X		X	X			X	İZLE
35	İLÇE HALKI	Sosyal çevre		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
36	HAYİRSEVERLER	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kişiler		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ

Ayrıca Beycesultan MTAL olarak okulumuz öğrencilerine uyguladığımız öğrenci memnuniyet anketi de aşağıda sunulmuştur. (Ankete katılan öğrenci sayısı: 98)

### Beycesultan MTAL Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

No	Sorular	Ortalama
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	3,49
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	3,77
3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	3,49
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	3,22
5	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	3,24
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	2,81
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	3,30
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	3,72
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	3,23
10	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	3,64
11	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	2,70
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	3,20
13	Okul çalışanlardan, (yönetici, öğretmen, memur, vb) onur kırıcı davranış görmedim.	3,08
14	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşerimiz dikkate alınır.	2,87
15	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabiliyorum	3,14
16	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	3,29
17	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	2,96
18	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	3,34
19	Derslerin işlenişinde etkileşimli tahta, projeksiyon, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	3,33
20	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	2,77
21	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	3,05
22	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	3,74
23	Teneffüs süreleri yeterlidir.	2,07
24	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler	3,02
25	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,86
26	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	2,83
27	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur	1,86
28	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	2,63
29	Okulun (varsa) yatakhane temiz, sağlıklı ve rahattır.	2,56
30	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır	2,51
31	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir	2,54
32	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.	2,92
33	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	2,75
34	İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum	2,94
35	Katılacağımız eğitici kulüp faaliyetlerini istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.	2,93
36	Katılığım eğitici kulüp faaliyetlerinden bir çok şey öğrendim.	2,52
37	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	2,99
38	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	2,94
39	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir	2,80
40	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	3,18
41	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.	2,96
42	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	3,35
43	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	2,78
44	Okulda milli ve manevi değerlerime olan ilgi ve sevgim arttı.	3,06
45	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	3,14

Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde en çok hangi alanlara daha çok iyileştirmelere ihtiyacı olduğu anket sorusuna paydaşlarımızın yanıtı;



- Okul binası, bahçe, spor salonu, laboratuvar vb. imkanları
- Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi
- Rehberlik faaliyetleri
- Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler
- Öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları
- Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanmasına yönelik iş ve işlemler

Ayrıca, Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün aşağıda belirtilen temel değer ifadeleri için verilen seçeneklerden katılım düzeyinizi belirtiniz sorusuna katılımcıların verdiği cevaplar incelendiğinde olumlu sonuçlar;

- İnsan hakları ve evrensel değerlere saygılıdır.
- Etik değerlere bağlıdır.
- Doğaya/çevreye Saygılıdır.
- Ulusal ve yerel stratejilere odaklıdır.
- Erişilebilirdir.

Olumsuz sonuçlar ise;

- Liyakate önem verir.
- Şeffaftır.
- Tarafsızdır.
- Adildir.
- Bilimsel bakışa sahiptir.



## KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Okulumuz Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 05/06/1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanununa göre aday ıracak, ıracak, kalfa ve ustaların genel ve meslekî eğitimlerini sağlamak üzere kurulmuŐ ve bu amaçla aşağıdaki birimleri bünyesinde barındırmaktadır.

### Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Birimleri

- Okul Müdürü
- Müdür Yardımcıları
- Mesleki Eğitim
  1. Bilişim Teknolojileri
  2. Elektrik-Elektronik Teknolojisi
  3. Metal Teknolojisi
  4. Mobilya ve İç Mekan Tasarımı
  5. Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme
- Genel Eğitim
  1. Türk Dili ve Edebiyatı
  2. Matematik
  3. Fizik
  4. Kimya
  5. Biyoloji
  6. Tarih
  7. Coğrafya
  8. Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
  9. Yabancı Dil
  10. Beden Eğitimi ve Spor
- Destek Personeller
- Okul Aile Birliği

### Organizasyon Őeması



## Beycesultan MTAL

- Okul Müdürü
- Müdür Yardımcıları
- Okul Rehberlik Servisi
- Mesleki Eğitim
- Genel Eğitim
- Destek Hizmetleri
- Okul Aile Birliği

## Kurum Kültürü Analizi

Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kurum çalışanlarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

1. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi
2. Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi
3. Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1. Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı
2. Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi
3. Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi
4. İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi

## İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır. Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla toplam 29 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Okulumuz personelinin birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

EĞİTİM ÖĞRETİM İLE İLGİLİ PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
OKUL MÜDÜRÜ	1	1	0
MÜDÜR YARDIMCILARI	3	3	0
MESLEKİ EĞİTİM	9	10	-1
GENEL EĞİTİM	23	13	10
<b>TOPLAM</b>	<b>36</b>	<b>27</b>	<b>9</b>

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI DESTEK PERSONEL	
TÜRÜ	MEVCUT
GEÇİCİ PERSONEL (657 4/B)	0

SÜREKLİ İŞÇİ	3	
İŞ-KUR (TEMİZLİK+GÜVENLİK)	0	
HİZMET SATIN ALIM YOLUYLA ÇALIŞTIRILAN PERSONEL SAYISI	TEMİZLİK	BÜRO HİZMETLERİ (GÖREVLENDİRME)
	0	0

### Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlük resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

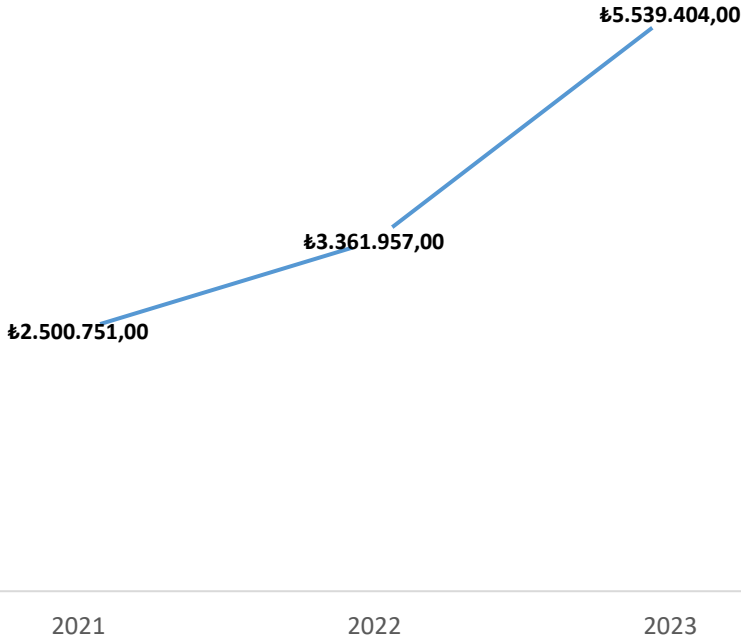
Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okulumuzda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla FATİH projesi kapsamında okulumuzda da etkileşimli tahta kurulumları gerçekleştirilmiştir.

### Mali Kaynak Analizi

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

## OKUL BÜTÇESİ



## PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle Millî Eğitim Bakanlığı üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitimde uluslararasılaşmanın artmasını sağlaması</li><li>Dünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize entegrasyonunun hızlandırması</li><li>Uluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynak</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi</li><li>Kültürel çatışmalara neden olması</li><li>Uluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi</li></ul>	Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin artırılması
	Hayat boyu öğrenme alanında kamu yönetimi reformları Uluslararası/ bölgesel çatışmalardan kaynaklanan göçler	Hayat boyu öğrenme için yer ve zaman sınırı olmayışı	Politik değişimlerin eğitim stratejilerine etkisi	Eğitim politikalarının güncellenerek hayat boyu öğrenmeye destek olması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve

	uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi			değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
	Dijital eğitim içeriği oluşturmasına yönelik süreklilik arz eden bir politika eksikliği	-	Çağın gerisine düşmek, uygulamada sürekliliğin sağlanamaması, zaman ve emek kaybı	Dijital eğitim içeriği oluşturulmasına yönelik eğitim politikasının belirlenmesi
	Cumhurbaşkanlığının eğitim diplomasisi politikaları	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bakanlığımızın yurtdışı teşkilatının güçlendirilmesi</li> <li>Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımız ile bağların güçlendirilmesi</li> </ul>	-	Diplomatik ilişkilerin geliştirilmesi
Ekonomik	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi</li> <li>Bölgeler arası ekonomik eşitsizliklerin oluşması</li> </ul>	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Ekonomik Büyüme	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı</li> <li>Protokollerle hayat boyu öğrenme fırsatlarının finanse edilmesinde iş birlikleri yapılabilmesi</li> </ul>	Büyümeyle birlikte enflasyonist bir ortamın oluşması ve eğitim maliyetlerinin artması	Hayat boyu öğrenme stratejileri ile meslekî eğitimlerin artırılması ve ekonomik büyüme ile işsizlik oranının azaltılması amaçlı politikalar oluşturulması
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi</li> <li>Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerinin güçlendirilerek kaynak oluşturulması</li> </ul>

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar	-	Nitelikli eğitime erişimin güçleşmesi	Ülkemizin tarihi tecrübesinden yararlanarak göçle ülkemizde bulunan bireylerin eğitime entegrasyonunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması ve Göçle Ülkemizde bulunan bireylerin kültürel entegrasyonlarının eğitimle sağlanması
	Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı	-	Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması	Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması
	Hayat boyu öğrenme alanının genişliği	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yaşlanan nüfus ve hayat boyu öğrenme talebinin artışı</li> <li>Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenme fırsatlarının artması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nüfusun eğitim farkındalığının yetersiz olması</li> <li>Demografik değişimlerin eğitim altyapısına etkisi</li> </ul>	Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrırtıcı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim imkânlarına eşit olarak erişememesi	Toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
	Türkçe ve Türk Kültür'ünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımız ile ülkemiz arasındaki bağların, güçlendirilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vize sorunu nedeniyle öğretmenlerin zamanında görev yerlerine intikal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Türkçenin öğretilmesi ve Türk Kültürü'ne yönelik farkındalık artırılması ve yapılan çalışmaların görünürlüğünün artırılması</li> </ul>	<p>edememeleri sonucunda eğitimin aksaması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Yurt dışında öğretmen görevlendirmelerinde öğretmenlerin dil yeterlilik düzeylerinin talep edilen düzeyi karşılayamaması</li> <li>Diplomatik problemler nedeniyle yurt dışındaki Türk okullarının kapatılması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yurtdışı öğretmen görevlendirme planlama sürecinin ihtiyaçları karşılayacak şekilde yapılandırılması</li> </ul>
Teknolojik	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siber zorbalık, dijital bağımlılık</li> <li>Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi</li> </ul>	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi</li> <li>Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması</li> <li>Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknoloji bağımlılığının hızla artması</li> <li>Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi</li> <li>Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li> <li>Özellikle meslekî eğitimde sektörle iş birlikleri ile öğrenci ve öğretmenlerin sektörde eğitim almalarının sağlanması</li> <li>Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi</li> </ul>
	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması</li> <li>Evde eğitim alan öğrencilerin uzaktan eğitim yoluyla eğitime erişimlerinin sağlanması</li> </ul>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması	Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması
	E-Sınav teknolojisinin gelişimi	E-Sınav teknolojisi ile maliyet avantajı, her öğrenciye ulaşılabilirliği olması, zaman tasarrufu, sonuçlara anında erişimin olması	Dijital okuryazarlık becerisinin hedeflenen düzeyin altında olması	Dijital okuryazarlık becerisinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması, teknolojinin eğitimde kullanımına yönelik yaygınlaştırıcı faaliyetlerin yapılması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde iş birliklerine imkân sağlaması</li> <li>Eğitimle ilgili kurumların küresel olarak değerlendirilebilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uluslararası kuruluşların hukuki dayatmaları</li> <li>Yasal düzenlemelerin uluslararası ve ulusal boyutta uyum sorunlarına neden olması</li> </ul>	Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
	İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık ve iklim politikalarının ülkede öncelik haline gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması</li> <li>İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı</li> <li>İklim göçü</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması</li> <li>Yeşil okulların sayılarının artırılması</li> <li>Yeşil becerilerin meslekî eğitim başta olmak üzere ortaöğretim programlarına yansıtılması</li> <li>Eğitimin döngüsel ekonominin bir paydaşı haline getirilmesi</li> </ul>
	Yasal Eğitim Düzenlemeleri	Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması	Hayat boyu öğrenme alanına tüm kamu kurumları faaliyetlerinde	Kurumlar arası iş birliklerine ağırlık verilerek hayat boyu öğrenmenin artırılmasının sağlanması

			yer verilmesi, kurumlar arası koordinasyon eksikliği	
	Uluslararası anlaşmaların imzalanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ülkeler arası iyi siyasi ilişkiler</li> <li>Eğitim iş birliği faaliyetlerinin yasal zemine oturtulması</li> </ul>	-	Eğitim iş birliğine yönelik diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi
Çevresel	İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması	-	Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
	Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Mücbir sebeplere dayanan durumlar için acil telafi eğitim programlarının hazırlanması Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> <li>Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu</li> </ul>	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar belirlenmeli
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bakanlığımız yurt dışı temsilciliklerinin faaliyetlerine devam edememesi</li> <li>Bursiyer öğrencilerin eğitiminin aksaması</li> </ul>	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

## GZFT ANALİZİ

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Öğrencilerin çok yönlü bütüncül gelişimini destekleyecek müfredat geliştirme sürecinin varlığı</li><li>▪ Yatılılık ve bursluluk imkânları</li><li>▪ Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmalar</li><li>▪ Resmî okullardaki eğitim hizmetlerinin ücretsiz olması</li><li>▪ Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkânları</li><li>▪ Çalışanların iş doyumunu, motivasyonu ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması</li><li>▪ Kurumsallaşmış işiştare kültürü</li><li>▪ Yerel yönetimler ve sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat</li><li>▪ Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik yürütülen büyük ölçekli projeler</li><li>▪ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı ve dijital eğitim platformları</li><li>▪ Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı</li><li>▪ Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği, yaygınlığı, katılım ve tamamlama oranlarının yüksek olması</li><li>▪ Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik projelerin yürütülmesi ve özel eğitim hizmetlerinin kalitesinin artırılması</li><li>▪ Türkçe ve Türk Kültürü'nün yaygınlaştırılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Okul bahçelerinin çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmelerini sağlayacak şekilde fiziksel aktiviteler ve geleneksel çocuk oyunlarına uygun olmaması</li><li>▪ Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal sorumluluk programlarına olan ilginin yetersiz olması ve bu alanlarda faaliyetlerin nitelik ve niceliksel olarak istenilen düzeyde olmaması</li><li>▪ Öğrencilerde okuma kültürü, Türkçe ve yabancı dilde dört temel dil (okuma, yazma, dinleme, konuşma) becerilerinin istenilen düzeyde olmaması</li><li>▪ Yeşil dönüşüm, çevre ve iklim değişikliği, yenilenebilir enerji konusundaki uygulamaların yetersiz olması</li><li>▪ Veriye dayalı politika geliştirme ve bütünleşik bir veri sisteminin istenilen düzeyde olmaması</li><li>▪ Eğitimde hizmet ihracına yönelik uygulamaların yetersiz olması</li><li>▪ Hayat boyu öğrenmede farkındalık ve katılım düzeyinin düşük olması</li><li>▪ Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi olmaması</li></ul>
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılması</li><li>▪ Eğitim diplomasisi politikaları</li><li>▪ Teknolojik imkanların gelişmesi ve gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>▪ Dijital içerik talebinin artması</li><li>▪ Nitelikli iş gücünün ekonomiye katkısı konusunda yüksek farkındalık</li><li>▪ Özel sektörün ve sivil toplum kuruluşlarının eğitim konusunda iş birliğine açık olması</li><li>▪ Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarına olan talebin artması</li><li>▪ Yüksek kaliteli, esnek ve iş gücü piyasasına bağlı çalışma programlarının teşvik edilmesi</li><li>▪ Uluslararası kurum ve kuruluşların iş birliği talepleri ve kapsayıcı, kaliteli eğitime eşit erişimi teşvik etmesi</li><li>▪ Eğitim ve öğretimin niteliğinin artırılması ve erişimin kolaylaştırılması için teşvik mekanizmalarının varlığı</li><li>▪ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Genel bütçe kapsamındaki mali kısıtlar</li><li>▪ Değişen ekonomik koşullar</li><li>▪ Diğer kurum ve kuruluşlardaki personel sirkülasyonu nedeniyle iş birliği süreçlerinin aksaması</li><li>▪ Bölgesel sektör ihtiyaç analizlerinin yetersiz olması</li><li>▪ Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması</li><li>▪ Obezite ve dijital bağımlılık</li><li>▪ Özel eğitim konusunda toplumsal açıdan yeterli bilgi ve farkındalığa sahip olunmaması</li><li>▪ Bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farkı</li><li>▪ Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı afetlere dirençli olmayan şehir ve yapılar</li><li>▪ Küresel iklim değişikliği</li></ul>



## TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Müdürlüğümüz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması</li> <li>▪ Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği</li> <li>▪ Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li> <li>▪ Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi</li> <li>▪ İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li> <li>▪ Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</li> <li>▪ Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması</li> <li>▪ Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi</li> <li>▪ Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li> <li>▪ Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li> </ul>
Üst Politika Belgeleri Analizi		On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.
Program-Alt Program Analizi	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleşme sağlanmıştır	Alt Program (AP) hedefine yönelik öğrenciler için söz konusu faaliyetlerin cazibesini artıracak bir yol izlenerek öğrencilerin faaliyetlere katılım oranları artırılmalıdır.
	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleşmesi meslekî ve teknik eğitim düzeyinde iyileştirmeye açıktır	Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak bir yol izlenmeli (ödül, burs vb.) ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı artırılmalıdır. Meslekî ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirilebilir.
	Okul öncesi eğitim, ilköğretim ve ortaokulda öğrencilerimizin bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişmelerinin sağlanması amacı makul düzeyde gerçekleşmiştir.	Pansiyonlardaki doluluk oranını artırmaya yönelik; <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pansiyon hizmetlerinin niteliğinin artırılması,</li> <li>▪ Konaklama şartlarının iyileştirilmesi, Beslenme kalitesinde ve besin hijyeninde iyileştirilmeye gidilmesi,</li> <li>▪ Güvenlik hizmetinin iyileştirilmesi,</li> <li>▪ Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir.</li> </ul>
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması</li> <li>▪ Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li> <li>▪ Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişmelerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</li> <li>▪ Meslekî ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması</li> <li>▪ Özel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olması</li> <li>▪ İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması</li> <li>▪ Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aile eğitimlerine devam edilmesi</li> <li>▪ Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</li> <li>▪ İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li> <li>▪ Meslekî ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması</li> <li>▪ Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın meslekî eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması</li> <li>▪ İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması</li> </ul>
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi	Meslekî eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması</li> <li>Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği</li> <li>Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması</li> <li>Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması</li> <li>Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi</li> <li>Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi</li> <li>Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması</li> <li>Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması</li> <li>İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi</li> </ul>
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması</li> <li>Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması</li> <li>Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması</li> <li>Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi</li> <li>Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması</li> <li>Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi</li> </ul>
Fiziki Kaynak Analizi	Müdürlüğümüz hizmet binası İlçemiz merkezinde ve herkesin kolay erişebileceği bir konumda bulunmaktadır. Binamızda, genel depo, mescit, toplantı salonu gibi ortak kullanıma tahsis edilmiş sosyal alanlar da bulunmaktadır.	Plan döneminde hizmet binaları için gerekli tadilatlar yapılması planlanmaktadır. Diğer fiziki kaynaklar için ihtiyaç dahilinde gerekli tedbirler alınacaktır.
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması</li> <li>Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması</li> <li>Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi</li> <li>Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</li> <li>Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li> <li>Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar</li> <li>Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması</li> <li>Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları</li> <li>Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması</li> <li>Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması</li> <li>Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması</li> <li>Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması</li> <li>Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıkların ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi</li> </ul>
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması</li> <li>Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması</li> <li>Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li> <li>Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi</li> </ul>
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> <li>Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi</li> <li>Tasarruf tedbirlerinin etkisi</li> <li>Teknolojinin hızlı gelişimi</li> <li>Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması</li> <li>Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi</li> <li>Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması</li> <li>Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li> </ul>

# BÖLÜM 3

## GELECEĞE BAKIŞ

## MİSYONUMUZ

Eğitim ve üretimin tüm gerekliliklerinin yanında, halkın yaşam kalitesini yükselterek, toplumsal refahı arttırmak için; yaşam boyu öğrenme perspektifi içerisinde toplum hizmetini kusursuz karşılayarak, her kesimin örgün ve yaygın eğitim çatısı altında bilgiye ulaşmasını, yeni bilgiler üretmesini, yaymasını ve günlük hayatında kullanmasını sağlamak.

## VİZYONUMUZ

Bilgiye ekonomik değer kazandırabilen, onu g olarak kullanabilen, gelişmeye ve değişime açık, rekabet gücü yüksek bireyler yetiştirmek.

## TEMEL DEĞERLER



## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

### TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

#### Amaç1:Kayıt bölgesinde yer alan çocukların okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.

- **Hedef 1.1:** Kayıt bölgesinde yer alan çocuklara ortaokul son sınıfta okul tanıtımları düzenlenecektir.
- **Hedef 1.2:**9. Sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon eğitimleri ve etkinlikler düzenlenecek, çocukların okula uyum sağlamaları kolaylaştırılacaktır.

#### Amaç 2: Öğrencilerin okula devam etmeleri sağlanacak, bu konuda var olan sorunlar giderilecektir.

- **Hedef 2.1:**Öğrencilerin devamsızlık yapmaları engellenecek, bu amaçla okulda devam devamsızlık takip komisyonu kurulacaktır.
- **Hedef 2.2:**Ulaşım sıkıntısı sebebiyle devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilecek, gerekli tedbirler alınacaktır.

#### Amaç 3:Öğrencilerin okulda geçirdikleri zamanın kalitesi artırılarak, okula olan aidiyetleri pekiştirilecektir.

- **Hedef 3.1:**Öğrencilerin okul içi ve okul dışı bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırılacaktır.
- **Hedef 3.2:**Öğrencilerin okul içinde ve dışında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımı artırılacaktır.

### TEMA : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

#### Amaç 4:Öğrencilerin akademik başarı seviyesi artırılacaktır.

- **Hedef 4.1:**Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.
- **Hedef 4.2:**Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.

#### Amaç 5: Yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ve alanında iyi yetişmiş öğrencilerin yetiştirilmesi sağlanacaktır.

- **Hedef 5.1:**Öğrencilerin meslek derslerindeki başarı ortalamaları artırılacaktır.
- **Hedef 5.2:**Öğrencilerin işletmelerde aldıkları mesleki eğitimin kalitesi artırılacaktır.

#### Amaç 6: Öğrencilerin çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

- **Hedef 6.1:**Okul rehberlik servisi öğrencilerin çok yönlü gelişimleri için çalışmalar yürütecektir.
- **Hedef 6.2:**Okulda hem akademik hem de mesleki alanlarda kariyer günleri düzenlenecek, öğrencilerin çok yönlü gelişimlerine katkı sağlanacaktır.

### TEMA : KURUMSAL KAPASİTE

#### Amaç 7: Okulun fiziksel imkanlarının artırılması sağlanacaktır.

- **Hedef 7.1:**Okul ana binasındaki ve atölyeler bölgesindeki eğitim ortamlarının geliştirilmesi sağlanacaktır.
- **Hedef 7.2:**Akıllı tahtaların ve okul bilişim alt yapısının geliştirilmesi sağlanacaktır.

#### Amaç 8: Okul idari personeli ve öğretmenlerinin mesleki yetkinliklerinin kalitesinin artırılması sağlanacaktır.

- **Hedef 8.1:**Okul personelinin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımı sağlanacaktır.
- **Hedef 8.2:**Okul personelinin okula aidiyetlerini sağlamak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir.

#### Amaç 9: Öğrencilerin temiz sağlıklı ve güvenli bir ortamda eğitim almaları sağlanacaktır.

- **Hedef 9.1:**Okul sağlığı birimi koordinesinde temiz ve sağlıklı bir eğitim öğretim ortamı oluşturulacaktır.
- **Hedef 9.2:**Okulda iş sağlığıve güvenliği birimi koordinesinde güvenli bir çalışma ortamı oluşturulacaktır.

---

## AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Geleceğe bakış bölümünün devamı ve tamamlayıcısı olarak bu bölümde, okulumuz vizyonuna ulaşmak için; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı rehberliğinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı performans göstergeleri ile stratejiler geliştirilmiştir. Her bir hedefe ilişkin riskler tespit edilerek bu risklere ilişkin önlemler belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Bu anlayışla okulumuz, 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplam 18 hedef, 54 performans göstergesi ve 57 strateji bulunmaktadır.

Tematik amaçlar, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

<b>TEMA-1</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM</b>						
<b>Amaç 1</b>	Kayıt bölgesinde yer alan çocukların okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1</b>	Kayıt bölgesinde yer alan çocuklara ortaokul son sınıfta okul tanıtımları düzenlenecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.1 Kayıt bölgesindeki okullardan okula kayıt yaptıranların oranı (%)</b>	50	12	15	18	21	24	25
<b>PG-1.2 Eğitim öğretim yılı içinde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı</b>	50	15	12	10	8	5	3
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Mesleki Eğitim Öğretmenleri</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.1</b> Her eğitim öğretim yılının 2. döneminde önceden oluşturulmuş Mesleki Tanıtım Ekibi kontrolünde Çivril ilçesinde yer alan ortaokullarla iletişime geçilecek son sınıf öğrencileri ve velilerine kendi okullarında okulumuzun tanıtımı yapılacaktır. Böylelikle öğrencilerin okulumuz hakkında daha çok şey bilmesi sağlanacak ve okulumuz hakkında edindikleri sağlıklı bilgi ile okulumuzun tercih edilirliliği artacaktır.</p> <p><b>S-1.2</b> Her eğitim öğretim yılının 2. döneminde ilçemizde bulunan ortaokullarla iletişime geçilecek, son sınıf öğrencileri okulumuza davet edilecek, öğrencilerin meslek eğitimi hakkında yerinde bilgi edinmeleri sağlanacaktır. Böylece öğrenciler okulumuz hakkında doğru bilgilendirilmiş olacak ve okulumuzun tercih edilirliliği artacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Geçmiş yıllarda tanıtım faaliyetlerine yeterli katılım olmamıştır.</li><li>Misafir olunan okullarda tanıtım faaliyetiyle ilgili gerekli ön hazırlıklar eksik kalmaktadır.</li><li>Tanıtım sırasında teknik aksaklıklar meydana gelebilmekte bu da tanıtım faaliyetinin etkinliğini azaltmaktadır.</li></ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺5000,00						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci ve velilerdeki olumsuz meslek lisesi algısı tanıtım faaliyetlerine katılımı azaltmaktadır.</li><li>Düşük Katılım ve olumsuz algı hem katılanların hem de tanıtımı yapan öğretmenlerin motivasyonunu düşürmekte bu da faaliyetin etkinliğini azaltmaktadır.</li><li>Okullar arası iletişim kimi zaman yetersiz kalmakta, tanıtımlar sırasında aksaklıklar yaşanabilmektedir.</li><li>Mesleki eğitime yerleşme oranının artırılması ortaokullar ve veliler tarafından yeterince sahiplenilmemektedir.</li></ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci ve velilerdeki olumsuz meslek lisesi algısını kırmak için ortaokullarda öğrenci ve velilere yönelik çalışma yapılmalıdır.</li><li>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından okullar arası koordinasyonu artıracak önlemler alınmalıdır.</li></ul>						

TEMA-1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM						
Amaç 1	Kayıt bölgesinde yer alan çocukların okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.						
Hedef 1.2	9. Sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon eğitimleri ve etkinlikler düzenlenecek, çocukların okula uyum sağlamaları kolaylaştırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	50	80	90	95	100	100	100
PG-2.2 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	25	20	17	14	12	10
Sorumlu Birim	Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi						
Stratejiler	<p><b>S-2.1</b> Her yıl okula yeni kayıt yaptıran 9. sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon çalışması yapılacak, öğrencilere okulda eğitimi verilen bütün alanlarla ilgili meslek öğretmenleri tarafından yerinde ve ayrıntılı tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.</p> <p><b>S-2.2</b> Okul rehberlik servisi ile meslek öğretmenleri iş birliğinde öğrenci tanılama uygulamaları yapılacak öğrencilerin kendi ilgi ve yetenek alanlarını keşfetmeleri sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.3</b> Okul Devamsızlık Takip Komisyonu koordinesinde öğrencilerin devamsızlık durumları takip edilecek, devamsızlık yapan öğrencilerin durumları incelenip velilerine gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okula ilk günden itibaren hiç gelmeyen öğrenciler oryantasyon faaliyetlerini kaçırmaktadırlar.</li><li>Okullar açıldığı andan itibaren ilk 4 hafta hem okul idaresi hem de öğretmenler açısından çok yoğun geçmekte bu durum oryantasyon faaliyetlerinin takvimde geride kalmasına sebep olmaktadır.</li><li>E-okul sisteminde veli iletişim bilgilerinin güncel olmaması veli iletişimi konusunda sıkıntı yaşanmasına neden olmaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Oryantasyon faaliyetleri istenilen zamanda yapılamamakta ve yeterli katılım sağlanamamaktadır.</li><li>Yoğun iş yükü oryantasyona katılacak öğretmenlerin faaliyete karşı motivasyonunu düşürmektedir.</li><li>Yeni kayıt olan öğrencilerin veli iletişim bilgilerinin hatalı olması oryantasyon faaliyetlerini ve devamsızlık takibini olumsuz etkilemektedir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakanlık tarafından tüm orta öğretim kurumlarında ilk hafta oryantasyon faaliyetlerine ayrılmalıdır.</li><li>Okullar açıldığında yeni kayıt olan öğrencilerin veli iletişim bilgileri hızlı ve doğru bir şekilde sisteme girilmeli bu konuda aksaklıklara mahal verilmemelidir.</li></ul>						



TEMA-1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM						
Amaç 2	Öğrencilerin okula devam etmeleri sağlanacak, bu konuda var olan sorunlar giderilecektir.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin devamsızlık yapmaları engellenecek, bu amaçla okulda devam devamsızlık takip komisyonu kurulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	50	30	25	20	15	10	5
PG-1.2Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık nedeniyle sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	50	20	17	14	11	8	5
Sorumlu Birim	Okul Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-1.1Her eğitim öğretim yılı başında Öğretmenler Kurulu toplantısında Okul Devamsızlık Takip Komisyonu kurulacaktır.</p> <p>S-1.2Okul Devamsızlık Takip Komisyonu Rehberlik Servisi koordinesinde çalışacak, sınıf rehber öğretmenleri vasıtasıyla öğrenci devamsızlıkları yakından takip edilecektir.</p> <p>S-1.3Devamsızlık yapan öğrenciler ile ilgili komisyon tarafından sınıf rehber öğretmenine bilgi verilecek, sınıf rehber öğretmeni de veli ile iletişime geçerek hem veliye hem öğrenciye devamsızlık bildiriminde bulunacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Geçmiş yıllarda sınıf rehber öğretmenleri iş yükleri dolayısıyla devamsızlık takibi konusunda pek istekli olmamışlar bu da komisyonun etkinliğini azaltmıştır.</li><li>Okulumuzda çevre mahallelerden bir çok öğrenci bulunmaktadır, dolayısıyla ulaşım konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır. Veliler okuldan çağırıldıklarında gelmeye pek istekli olmamakta, öğrenci devamsızlığı ve nedenleri konusunda etkin bir çalışma yapılamamaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci devamsızlıklarının takibi ve devamsızlık yapan öğrencilere müdahale edilmesi öğrenci devamsızlıklarının gerilemesinde önemli bir rol oynamaktadır.</li><li>Devamsızlık takibinin yapılması öğrenci ve velinin algılarında okul hakkında olumlu kurumsal kimlik geliştirmektedir.</li><li>Devamsızlık takibi öğrencinin akademik ve mesleki başarısını da olumlu yönde etkilemektedir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Devamsızlık takibi konusunda sınıf rehber öğretmenlerinin daha özverili bir çalışma yapması özellikle veli görüşmelerini aksatmamaları gereklidir.</li><li>Her sene başında veliler toplantılarında devamsızlık takibi konusunda bilinçlendirilmeli, sürece etkin katılımları sağlanmalıdır.</li></ul>						

TEMA-1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM						
Amaç 2	Öğrencilerin okula devam etmeleri sağlanacak, bu konuda var olan sorunlar giderilecektir.						
Hedef 2.2	Ulaşım sıkıntısı sebebiyle devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilecek, gerekli tedbirler alınacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Yıl içinde ulaşım sıkıntısı yaşayan öğrenci oranı (%)	50	10	8	7	6	5	5
PG-2.2 Eğitim öğretim yılı içinde sınıf tekrarına kalan öğrencilerden ulaşım sıkıntısı yaşayan öğrenci oranı (%)	50	25	20	17	14	11	10
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Stratejiler	<p>S-2.1 Her eğitim öğretim yılı başında okul rehberlik servisi tarafından hangi öğrencinin okula nerden gelip gittiğinin bilgisi alınacak ve tüm okul öğrencilerini kapsayan bir tablo oluşturulacaktır.</p> <p>S-2.2 Taşıma kapsamında olmayan öğrenciler tespit edilecek ulaşım sıkıntısı yaşayıp yaşamadıkları belirlenecektir.</p> <p>S-2.3 Ulaşım sıkıntısı yaşayan öğrencilerle ilgili olarak öncelikle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden yardım istenecektir.</p> <p>S-2.4 Öğrencinin ulaşım sorunu çözülmiyorsa veli ile görüşmeler yapıp sorunun çözümüne yönelik tedbirler alınacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Taşıma kapsamında olmayan mahallelerde özel servis imkânı bulunmamakta, bu da hem aile hem okul için yapılabilecekleri önemli ölçüde sınırlandırmaktadır.</li><li>Ulaşım sıkıntısı nedeniyle ilçe merkezinde yurtlara yerleştirilen öğrencilerde farklı olumsuzluklar oluşabilmekte, bu da yine öğrenci başarısını ve okul devamlılığını olumsuz etkilemektedir.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulaşım konusunda sıkıntı yaşamayan öğrencilerin okula devam konusunda daha istekli oldukları görülmektedir.</li><li>Özel servis fiyatları aile bütçelerini zorlamakta, aileler bu konuda isteksiz davranmaktadır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencisi taşıma kapsamında olmayan yoksul ailelere servis konusunda maddi yardımda bulunulması ya da öğrenciye burs verilmesi faydalı olacaktır.</li><li>Uzak mahallelerde ikamet edip, ulaşımı olmayan öğrenciler için yurt imkanlarının geliştirilmesi gereklidir.</li></ul>						

<b>TEMA-1</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM</b>						
<b>Amaç 3</b>	Öğrencilerin okulda geçirdikleri zamanın kalitesi artırılarak, okula olan aidiyetleri pekiştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1</b>	Öğrencilerin okul içi ve okul dışı bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımları artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	50	13	15	17	19	21	25
<b>PG-1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	50	5	7	10	13	14	15
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Tüm Öğretmenler</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-3.1</b> Her eğitim öğretim yılının başında öğrenci kulüplerinin yanı sıra okul proje ekibi kurulacaktır.</p> <p><b>S-3.2</b> Hem okul proje ekibinin hem de öğrenci kulüplerinin etkin çalışması için okul idaresi tarafından gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p><b>S-3.3</b> Öğrenciler okul içi ve okul dışı bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım konusunda cesaretlendirilecek bu öğrencilere, okul aile birliği tarafından gerekirse maddi destek de verilecektir.</p> <p><b>S-3.4</b> Okul içi ya da okul dışı faaliyetlerde başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecek, böylelikle diğer öğrencilerde teşvik edilmiş olacaktır.</p>						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuz öğrencileri genel olarak bu tür faaliyetlere katılım konusunda isteksiz davranmaktadırlar.</li> <li>Süreç tüm öğretmenler tarafından benimsenmemekte bu da yapılan çalışmaların etkinliğini azaltmaktadır.</li> <li>Bazen ulusal yarışmalara katılma isteği olan öğrencilerin projeleri okul aile birliği bütçesini aşmakta, bu sebeple öğrenciler bu tür yarışmalara katılamamaktadırlar.</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	₺10000,00						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İster okul içi olsun ister okul dışı faaliyetlere katılım konusunda öğrenciler en çok birbirlerinden destek almaktadırlar.</li> <li>Katıldığı faaliyetlerde başarı gösteren öğrencilerin tüm öğrenciler huzurunda onurlandırılması veya ödüllendirilmesi, diğer öğrencileri yeni faaliyetlere katılım konusunda oldukça cesaretlendiriyor.</li> <li>Öğrencilerin bu tür faaliyetlere katılımları hem öğrenciler nazarında okulun kurumsal kimliğini geliştiriyor hem de okula olan bağlılıklarını artırıyor.</li> <li>Okuluna bağlılık duyan öğrencilerde hem okula devam hem de akademik başarı seviyesi daha yüksek olmaktadır.</li> </ul>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul içinde bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin daha fazla sayıda düzenlenmesi ve düzenlenen faaliyetlere daha fazla sayıda öğrencinin katılması gereklidir. Bu da hem okul kulüplerinin hem de proje ekibinin daha yoğun çalışmalarıyla mümkün olacaktır.</li> <li>Bu tür faaliyetler için okul aile birliğinin bütçesinin artırılması gereklidir.</li> </ul>						

TEMA-1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM						
Amaç 3	Öğrencilerin okulda geçirdikleri zamanın kalitesi artırılarak, okula olan aidiyetleri pekiştirilecektir.						
Hedef 3.2	Öğrencilerin okul içinde ve dışında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımı artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	50	10	30	35	40	45	50
PG-2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık nedeniyle sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	50	20	17	14	11	8	5
Sorumlu Birim	Tüm Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Stratejiler	<p><b>S-2.1</b> Öğrencilerin okul içinde ve okul dışında toplum hizmeti faaliyetleri yürütmesi sağlanacaktır. Bu faaliyetler için sosyal kulüpler etkin bir şekilde kullanılacaktır.</p> <p><b>S-2.2</b> Toplum hizmetleri faaliyetlerine katılan öğrencilerde sorumluluk ve inisiyatif alma duyguları geliştirilecek, aynı sorumluluk ve inisiyatif alma duyguları öğrencilerin okula devam etmelerinde pozitif bir rol oynayacağı gibi, akademik ve mesleki başarılarını da geliştirecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplum hizmetleri konusunda özellikle okul dışı faaliyetlerde kurumlar arası yazışmalar ve üst mercilerden alınması gereken izinler öğretmenlerin bu tür faaliyetlere karşı isteksiz olmalarına neden olmaktadır.</li><li>• Bazen veliler çocuklarının bu tür faaliyetlere katılmasını istememektedirler.</li><li>• Toplum hizmetleri etkinlikleri sırasında sıklıkla bütçe problemleri yaşanmaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺5000,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplum hizmetine katılan öğrencilerde sorumluluk alma ve çevresine karşı duyarlı olma konusunda çok güzel gelişmeler olmaktadır.</li><li>• Öğrenciler faaliyetler sırasında birbirleriyle daha iyi ilişkiler kurmakta, bu durum onların okula olan algılarını da olumlu yönde geliştirmektedir.</li><li>• Sorumluluk almayı öğrenen öğrenci okuluyla ilgili de sorumluluk almaktan çekinmemekte ve öğrencilik vazifelerini layıkıyla yerine getirmektedir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplum hizmetleri konusunda özellikle kurumlar arası bürokrasi sadeleştirilmelidir.</li><li>• Veliler toplum hizmetleri ve bu hizmetlerin öğrenci üzerindeki etkileri konusunda bilinçlendirilmelidir.</li><li>• Okul aile birliği bu tür faaliyetler için gerekli tedbirleri almalı, süreç kesintiye uğramamalıdır.</li></ul>						

TEMA-2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 1	Öğrencilerin akademik başarı seviyesi artırılabacaktır.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 Matematik dersi not ortalaması	30	47	50	55	60	63	65
PG-1.2 Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	30	52	55	60	64	67	70
PG-1.3 Ortak dersler not ortalaması	20	61	65	70	73	76	78
PG -1.4 Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	45	50	53	56	58	60
Sorumlu Birim	Genel Eğitim Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi						
Stratejiler	<p>S-1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2 Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3 Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4 Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzda öğretmenler tarafından Destekleme ve Yetiştirme Kursu açılmak istenmekte ancak öğrenci talebi olmamaktadır.</li><li>Okulumuzu genellikle akademik başarıları düşük öğrenciler tercih etmektedirler. Bu öğrenciler ekseriyetle mesleki eğitime daha fazla önem vermekte, üniversite okumayı da düşünmemektedir. Öğrencilerde var olan bu düşünce bu konuda yapılan çalışmaların etkisini kırmaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Her ne kadar mesleki eğitime yönelmiş öğrencilere ders veriyor olsak da, Beycesultan MTAL öğretmenleri olarak öğrencilerin akademik başarısını artıracak stratejileri uygulamalıyız.</li><li>Öğrencilerin akademik başarılarında gerçekleşecek olan iyileşmenin öğrencilerin mesleki yeterliliklerini de artıracığı kesindir.</li><li>Öğrencilerin üniversite okuma eğilimlerini artıracak çalışmaların, öğrencilerin akademik başarıları için yapılacak çalışmalara yardımcı olacağı kesindir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretmenlerin derslerde öğrencilerin hazır bulunuşluk seviyesine uygun, öğrencileri derse katan, öğrenirken eğlenmelerini esas alan yöntem ve tekniklere başvurmaları gereklidir.</li><li>Okul rehberlik servisinin öğrencileri ön lisans ve lisans eğitimi konusunda teşvik edici çalışmalar yapması gerekmektedir.</li></ul>						

TEMA-2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 1	Öğrencilerin akademik başarı seviyesi artırılabacaktır.						
Hedef 1.2	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	35	2	5	7	10	13	15
PG-2.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	30	2	4	5	7	9	10
PG-2.3 Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	30	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Tüm Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi						
Stratejiler	<p>S-2.1 Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S-2.2 Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.</p> <p>S-2.3 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzda öğretmenler tarafından Destekleme ve Yetiştirme Kursu açılmak istenmekte ancak öğrenci talebi olmamaktadır.</li><li>Okulumuzu genellikle akademik başarısı düşük öğrenciler tercih etmektedirler. Bu öğrenciler ekseriyetle mesleki eğitime daha fazla önem vermekte, üniversite okumayı da düşünmemektedir. Öğrencilerde var olan bu düşünce bu konuda yapılan çalışmaların etkisini kırmaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin akademik kariyer hedeflerinin olmaması ve bu nedenle ek çalışma yapmamaları, öğrencilerin var olan potansiyellerinden de geride kalmalarına yol açmaktadır.</li><li>Akademik kariyer hedefi olmayan öğrencilerin Destekleme ve Yetiştirme Kursu talebinde bulunmaması az sayıda kurs talebi olan öğrencilere kursların açılmasına neden olmaktadır.</li><li>Destekleme ve Yetiştirme Kursları açılabilirdiği takdirde öğrencilerin hem akademik başarısı artacak hem de bir üst eğitim kurumuna yerleştirme oranlarında iyileşme yaşanacaktır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul rehberlik servisinin öğrencileri ön lisans ve lisans eğitimi konusunda teşvik edici çalışmalar yapması gerekmektedir.</li><li>Meslek öğrencilerine alanlarıyla ilgili bir yüksek öğretim kurumunu tercih etmeleri halinde ek puan verilmesi, öğrencileri akademik eğitime teşvik edecektir.</li></ul>						

TEMA-2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 2	Yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ve alanında iyi yetişmiş öğrencilerin yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin meslek derslerindeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması (%)	40	55	60	65	68	70	70
PG-1.2 Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması (%)	30	50	55	60	65	68	70
PG-1.3 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı (%)	15	60	65	70	75	80	85
PG-1.4 Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı (%)	15	55	60	65	70	75	80
Sorumlu Birim	Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, İME Kapsamındaki İşletmeler						
Stratejiler	<p>S-1.1 Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2 Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S-1.3 Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlaki ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurulması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Veliler öğrencilerinin hangi alanda mesleki eğitim alacağı sürecinde, çocuklarının yeterliliklerinden ziyade ekonomik getiri kriteriyle karar almakta bu da öğrenci için başarısızlık potansiyeli taşımaktadır.</li><li>Veliler çocuklarının staj yapabileceği işletme bulmakta zorlanmaktadır.</li><li>İşletmeler iş hayatındaki esnek çalışma saatleri dolayısıyla velilerle anlaşmazlık yaşamakta, bu durum işletmelerde verilen eğitimin kalitesini düşürmektedir.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul Rehberlik Servisi ve meslek öğretmenleri iş birliği ile yeni kayıt yaptıran öğrenciler için öğrenci tanılama uygulamaları yapılması öğrencilerin mesleki başarılarını artıracaktır.</li><li>Öğrencinin kendi yetenekleriyle uyumlu olmayan bir alanda eğitim alması öğrenci açısından büyük olumsuzluklar içermektedir.</li><li>Öğrenci veli ve işletme uyumu öğrencinin mesleki beceri eğitimindeki başarısını artırmaktadır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul Rehberlik Servisi ve meslek öğretmenleri iş birliği ile yeni kayıt yaptıran öğrenciler için öğrenci tanılama uygulamaları yapılmalıdır.</li><li>Öğrenci veli öğretmen ve usta öğreticilerin katıldığı toplantılar düzenlenmeli, bu toplantılarda karşılıklı bilgi alışverişleri yapılmalıdır.</li></ul>						

TEMA-2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 2	Yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ve alanında iyi yetişmiş öğrencilerin yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2	Öğrencilerin işletmelerden aldıkları mesleki eğitimin kalitesi artırılabilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması (%)	30	55	60	65	68	70	70
PG-2.2 Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması (%)	35	50	55	60	65	68	70
PG-2.3 Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı (%)	35	55	60	65	70	75	80
Sorumlu Birim	Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, İME Kapsamındaki İşletmeler						
Stratejiler	<p>S-2.1 Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlaki ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurulması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S-2.2 İşletmelerde mesleki eğitim veren usta öğreticilerin uzaktan eğitimler vasıtasıyla hem pedagojik açıdan hem de mesleki açıdan desteklenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-2.3 İşletmeler çalışma saatleri konusunda bilgilendirilecek, öğrencilerin gelişim çağında bireyler olduğu hatırlatılacak, çalışma saatlerinin çocukların hayatını olumsuz etkileyecek seviyelerde esnetilmesinin önüne geçilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencinin yetenekleriyle uyumsuz bir alanda eğitim görüyor olması işletmelerden aldığı eğitimin kalitesini düşürmektedir.</li><li>Usta öğreticilerin pedagojik olarak var olan eksiklikleri öğrencilerle aralarındaki ilişkiyi olumsuz etkilemektedir.</li><li>Aşırı koruyucu veliler çocuklarının işletmelerde güvende olmadığını düşünmekte bu nedenle velilerle işletmeler arasında anlaşmazlıklar yaşanmaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin işletmelerde aldıkları uygulama eğitimi, okulda aldıkları teorik eğitimi tamamlamakta, mezun olmadan önce iş hayatını tecrübe etmelerini sağlamaktadır.</li><li>Periyodik olarak öğrenci, veli, öğretmen ve usta öğreticilerin katıldığı toplantıların eğitim sürecine çok olumlu katkılar vereceği beklenmektedir.</li><li>Usta öğreticilerin pedagojik olarak eğitim almaları hem verdikleri eğitimin kalitesini artıracak hem de öğrenci ve veli iletişimlerini çok daha iyi duruma gelecektir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul Rehberlik Servisi ve meslek öğretmenleri iş birliği ile yeni kayıt yaptıran öğrenciler için öğrenci tanılama uygulamaları yapılmalıdır.</li><li>Öğrenci veli öğretmen ve usta öğreticilerin katıldığı toplantılar düzenlenmeli, bu toplantılarda karşılıklı bilgi alışverişleri yapılmalıdır.</li><li>Usta öğreticilerin uzaktan eğitim yoluyla pedagojik güncelleme eğitimleri almaları gereklidir.</li></ul>						



TEMA-2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 3	Öğrencilerin çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	Okul rehberlik servisi öğrencilerin çok yönlü gelişimleri için çalışmalar yürütecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	90	100	110	120	130	140
PG-1.2 Veli görüşmeleri sayısı	25	12	30	40	50	60	70
PG-1.3 Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	5	10	15	20	25	30
PG-1.4 Düzenlenen etkinlik sayısı	25	1	2	3	4	5	6
Sorumlu Birim	Okul Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-1.1 Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.2 Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S-1.3 Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Bazı etkinlikler uzmanlık istemekte, sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanamamaktadır. Bu da süreci yavaşlatmaktadır.</li><li>Öğretmenler rehberlik faaliyetlerine kimi zaman gereken önemi vermemektedirler.</li><li>Bir çok veli okulda düzenlenen toplantılara katılmakta isteksiz davranmaktadırlar.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺2500						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerle bire bir yapılan görüşmelerin grup halinde yapılan görüşmelere kıyasla çok daha etkili olduğu görülmüştür.</li><li>Öğretmenlerle bire bir yapılan görüşmeler öğrenci ve sınıflara uygulanan etkinliklerin niteliğini artırmıştır.</li><li>Okul rehberlik servisi ile bire bir görüşmelere katılan velilerin, okul toplantılarına iştirakleri olumlu yönde değişmektedir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulda öğrencilerin çok yönlü gelişimleri amacıyla düzenlenen etkinliklere öğrencilerin tamamının katılması kaliteyi artırmaktadır.</li><li>Okul rehber öğretmenin sınıf rehber öğretmenleriyle bire bir görüşmeler yapması, sınıf rehberlik hizmetlerinin kalitesi açısından daha iyi olacaktır.</li></ul>						

TEMA-2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 3	Öğrencilerin çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	Okulda hem akademik hem de mesleki alanlarda kariyer günleri düzenlenecek, öğrencilerin çok yönlü gelişimlerine katkı sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Düzenlenen kariyer günü sayısı	50	1	3	4	5	5	5
PG-2.2 Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	50	1	3	4	5	5	5
Sorumlu Birim	Okul Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-1.1 Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2 Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Düzenlenen kariyer günlerine güncel iş alanlarından başarılı insanların katılmaması öğrencilerin düzenlenen etkinliğe ilgisini azaltacaktır.</li><li>Sektör temsilcileriyle bir araya gelmek iş hayatının yoğunluğu dolayısı ile zor olmakta sektör bu tür toplantılara katılmakta isteksiz davranmaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺2500						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Düzenlenen kariyer günlerinde güncel iş alanlarından temsilcilerin öğrencilerle bir araya getirilmesi, öğrencilerin mesleki eğitime karşı olumlu algılar geliştirmelerini ve eğitimlerine, okullarına daha sıkı bağlanmalarını sağlamaktadır.</li><li>Bu tür etkinliklerde farklı alanlarından her kesimin bir araya gelmesi, öğrencilerin farklı iş alanlarını ve farklı kariyer alanlarını keşfetmelerini sağlamakta bu da onların çok yönlü gelişimlerine katkı sunmaktadır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Kariyer günleri etkinliklerinin sayısı artırılmalı, düzenlenen etkinlikler sonrası her sınıf rehber öğretmeni öğrencileriyle etkinlik hakkında istişarelerde bulunmalıdır.</li></ul>						

TEMA-3	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 1	Okulun fiziksel imkanlarının artırılması sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	Okul ana binasındaki ve atölyeler bölgesindeki eğitim ortamlarının geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	35	11	5	5	5	5	5
PG-1.2 Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	35	0	5	5	5	5	5
PG-1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	10	5	3	2	1	0
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-1.1 Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-1.3 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-1.4 Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>İyileştirme talepleri, taleplerin kabul edilmesi durumunda iyileştirmelerin yapılması ve yapılacak işlemlerin takvimi yavaş ilerleyen bir süreç olmakla birlikte, sürecin bir çok aşamasında okul idaresinin tasarrufu yoktur. Bu durum okul idarelerini zora sokmaktadır.</li><li>Okulun fiziki imkanlarının iyileştirilmesi çalışmalarına sektörlerden yeterince destek gelmemektedir. Çoğu zaman okulun talepleri cevapsız kalmaktadır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun fiziki imkanlarının artırılması verilen eğitimin kalitesini artıracak bu da öğrencinin hem akademik hem de mesleki başarısına yansıtacaktır.</li><li>Okulumuzun bulunduğu Çivril ilçesi gibi illere nazaran daha küçük ve ekonomisi sanayiye değil de tarıma dayalı şehirlerde öncelikle devlet kurumları ile işbirliğine gidilmesi daha isabetli olacaktır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Ülkemizde son zamanlarda daha çok ihtiyaç duyulan nitelikli iş gücü ihtiyacını karşılayabilmek için Meslek Okullarına gereken yatırımlar yapılmalıdır.</li><li>Özel sektör şirketleri de hem ihracatta hem de yurtdışında daha verimli ve katma değeri yüksek ürünler üretebilmek için Meslek Okullarına gereken desteği vermelidir. Sonuçta bu okullardan yetişen öğrenciler zamanı geldiğinde bu şirketler için çalışacaklardır.</li></ul>						

TEMA-3	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 1	Okulun fiziksel imkanlarının artırılması sağlanacaktır.						
Hedef 1.2	Akıllı tahtaların ve okul bilişim alt yapısının geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Okulda sorunsuz bir şekilde çalışan akıllı tahtaların oranı (%)	35	75	80	85	90	95	100
PG-2.2 Mevcut eğitim öğretim yılında bakım onarımı yapılan akıllı tahta sayısı.	35	4	5	5	5	5	5
PG-2.3 Bilişim altyapısı olmayan ya da bozuk olan fiziksel birim sayısı.(Derslik, laboratuvar, atölye, öğretmenler odası, kütüphane, idare odaları vs.)	30	7	5	3	2	1	0
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-1.1 Her eğitim öğretim yılı başında okulumuz bilişim öğretmenleri takibinde akıllı tahtalar kontrol edilecek, arızası olan akıllı tahtalar için gerekli arıza kayıtları oluşturulacaktır.</p> <p>S-1.2 Her eğitim öğretim yılı başında okulun internet altyapısı kontrol edilecek, gereken tedbirler alınacaktır.</p> <p>S-1.3 Akıllı tahtaların öğrenciler tarafından amacı dışında kullanılmasına yönelik gerekli yazılımsal ve donanımsal tedbirler alınacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenciler akıllı tahtaların amacı dışında kullanılmasına yönelik alınan yazılımsal tedbirleri, çeşitli yazılımlar ile etkisiz hale getirmekte, akıllı tahtaları amacı dışında kullanmaya çalışmaktadırlar.</li><li>Akıllı tahtalar sınıf ortamında hor kullanılmakta bu da yazılımsal arızaların ötesinde donanımsal arızalara da yol açabilmektedir.Donanımsal arızaların giderilmesi görece uzun sürmekte, bu da eğitim öğretimi olumsuz etkilemektedir.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺5000						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Akıllı tahtalar amacı doğrultusunda kullanıldığı takdirde öğrenme ortamının imkanlarını öğrenci ve öğretmen açısından sınırsız hale getirmekte öğrencilerin akademik başarısına büyük katkı sunmaktadır.</li><li>Okulun internet altyapısı öğrenciler tarafından eğitim amaçlı kullanılmalı, yetkisiz ve amacı dışında bağlantılara izin verilmemelidir. Böylelikle internet ağında gereksiz yoğunluğun ve beraberinde yavaşlamanın önüne geçilebilir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretmenlerin ve öğrencilerin akıllı tahtalar konusunda yeniden farkındalık kazanmalarını sağlayacak tedbirler alınmalıdır.</li><li>Bütün öğretmenler akıllı tahta kullanmaya teşvik edilmeli, varsa akıllı tahta kullanmayan öğretmenlerin, akıllı tahtaları neden kullanmadıkları tespit edilip, gereken tedbirler alınmalıdır.</li></ul>						

TEMA-3	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 2	Okul idari personeli ve öğretmenlerinin mesleki yetkinliklerinin kalitesinin artırılması sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	Okul personelinin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35
PG-1.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	0	10	15	20	25	30
PG-1.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35
PG-1.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35
PG-1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	85	95	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Rehberlik Servisi, Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S-1.2 Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3 Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4 Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.5 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul personeli yüz yüze yapılan hizmet içi eğitimlere katılım konusunda isteksizdirler.</li><li>Uzaktan yapılan hizmet içi eğitimlerde ise katılım olsa da katılımcının eğitimi gerçekten dinleyip dinlemediği belli olmadığı için sonuçlarından emin olunamamaktadır.</li><li>Meslek öğretmenlerine yönelik iş başı eğitimleri ise diğer hizmet içi eğitimlerde olduğu gibi öğretmenler tarafından tercih edilmemektedir.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım idari personel ve öğretmen yeterliliklerini artıracak bu da kurumun personel kapasitesine büyük katkı sunacaktır.</li><li>Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından ilçe bazında yerelde düzenlenmesi katılımı artıracaktır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Hizmet içi eğitim faaliyetleri öğretmenlerin gönüllülük esasında katılımın artması bakımından il merkezi değil de ilçe merkezlerinde yerelde düzenlenmelidir.</li><li>Eğitimler sırasında öğretmenler idari izinli sayılmalı, ekonomik kayba uğramalarına engel olunmalıdır. Bu durum eğitimlere katılımların önündeki belli başlı bazı engelleri kaldıracaktır.</li></ul>						

TEMA-3	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 2	Okul idari personeli ve öğretmenlerinin mesleki yetkinliklerinin kalitesinin artırılması sağlanacaktır.						
Hedef 2.2	Okul personelinin okula aidiyetlerini sağlamak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Okul idari personeli ve öğretmenlerinin katılımıyla düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	50	3	5	5	5	5	5
PG-2.2 Okul idaresinin mevcut öğretmen yeterliliklerinden memnuniyet oranı (%)	25	70	72	74	76	78	80
PG-2.3 Öğretmenlerin okul idaresi yeterliliklerinden memnuniyet oranı (%)	25	60	65	70	75	80	85
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Rehberlik Servisi, Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-1.1 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.2 Personel arasında yaşanan fikir ayrılıkları, yine personelin katılımıyla oluşacak toplantılarda gündeme getirilecek ve ele alınan konular samimiyetle sonuçlandırılacak.</p> <p>S-1.3 Okul idaresi okulda öğretmen motivasyonunu bozacak aksaklıkları giderecek, öğretmenler özel günlerinde hatırlanıp tebrik edilecek.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulda ya da okul dışında düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere bazı öğretmenler sürekli katılım göstermemekte bu da bu öğretmenlerin okulun kurumsal ailesi dışında kalmasına neden olmaktadır.</li><li>Çoğu zaman öğretmenler aralarında yaşanan fikir ayrılıklarını kendi aralarında çözmeye çalışmakta bu da kimi zaman sorunların büyümesine sebep olmaktadır.</li><li>Okul idaresi öğretmenlerin özel günlerini hatırlama konusunda çok dikkatli olmalı hatırlanmayan öğretmenin kendini dışlanmış sayacağını unutmamalıdır.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺5000						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulda personele yönelik düzenlenecek sosyal ve kültürel faaliyetler amacına ulaşması durumunda okula hem kurumsal bir kimlik hem de kurumsal bir gelenek sağlayacaktır. Bu durum öğrenciler tarafından da hissedilecek ve dolaylı olarak öğrenci aidiyeti de artırılmış olacaktır.</li><li>Okul idaresi öğretmenleri ve destek personelleriyle bütünleşmiş bir kadro, bulunduğu okulun kurumsal kapasitesini artıracaktır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Hem idari kadro hem öğretmenler hem de destek personeller okulda ya da dışında düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmalı, hem kendilerini geliştirmeli hem de kurum kültürüne katkı sunmalıdır.</li></ul>						

TEMA-3	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 3	Öğrencilerin temiz sağlıklı ve güvenli bir ortamda eğitim almaları sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	Okul sağlığı birimi koordinesinde temiz ve sağlıklı bir eğitim öğretim ortamı oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	67	80	90	100	110	120
PG-1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	65	80	90	100	110	120
PG-1.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	73	80	90	100	110	120
PG-1.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	58	80	90	100	110	120
Sorumlu Birim	Okul Rehberlik Servisi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi, Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p><b>S-1.1</b> Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-1.2</b> Öğrencilerin dört yıllık ortaöğretim eğitimleri sırasında bu eğitimleri iki defa almalarını sağlayacak şekilde gerekli planlamalar Okul Rehberlik Servisi tarafından yapılacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitimlerin olduğu günlerde okulda bulunmayan öğretmen öğrenciler eğitimlerin dışında kalmakta bu durum kurum çapında bütüncül bir tedbir alınmasını engellemektedir.</li><li>Öğrenciler bu tür eğitimleri çok kalabalık gruplar halinde almakta, bu durum öğrencilerin eğitim sürecine aktif katılımlarını ve anlatılanları iyi bir şekilde dinlemelerini engellemektedir.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitimlere katılım ne kadar kapsamlı olursa okulda oluşturulmaya çalışılan temiz ve sağlıklı ortam o kadar rahat oluşturulur.</li><li>Eğitimlere çeşitli sebeplerle katılmayan öğrenci ve öğretmenlere bu eğitimlerin sonradan verilmesi yapılan çalışmaların amacına ulaşması bakımından çok önemlidir.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Her eğitim öğretim yılı başında bu eğitimleri alan, almayan, aldığı halde ikinci kez alması gereken öğrenciler tespit edilmeli, gerekli planlamalar en kısa sürede yapıp uygulamaya geçilmelidir.</li></ul>						

TEMA-3	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 3	Öğrencilerin temiz sağlıklı ve güvenli bir ortamda eğitim almaları sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	Okulda iş sağlığı ve güvenliği birimi koordinesinde güvenli bir çalışma ortamı oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM/Mesleki ve Teknik Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	25	0	0	0	0	0	0
PG-2.2 Okulda yaşanan kaza sayısı	25	7	6	5	4	3	2
PG-2.3 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	67	80	90	100	110	120
PG-2.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	1	2	3	3	3	3
Sorumlu Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Eğitim ve Mesleki Eğitim Öğretmenleri						
Stratejiler	<p>S-2.1 Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliğine uygun hâle getirilecektir</p> <p>S-2.2 Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.4 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuz bir meslek lisesi olması dolayısıyla iş kazaları konusunda yüksek risk taşıyan bir kurumdur.</li><li>Okulumuz Bireyselleştirilmiş Eğitim Programına dahil öğrenciler bulunmakta ve bu öğrencilerimizden bazıları atölyelerde tehlikeli ortamlarda eğitim almaktadırlar.</li></ul>						
Maliyet Tahmini	₺2500						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitimler her yıl gecikmeye mahal vermeden özellikle yeni gelen öğrencilere olmak üzere bütün öğrencilere verilmelidir. Böylece öğrenciler en kısa sürede iş sağlığı ve güvenliği konusunda farkındalık kazanmış olacaklar bu da okulumuzda iş kazalarını önemli ölçüde azaltacaktır.</li><li>Öğrencilerin okulda aldıkları bu eğitimler gündelik hayatlarında da faydalı olacaktır.</li></ul>						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"><li>Her eğitim öğretim yılı başında İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi kurulmalı, birim çalışmalarına derhal başlamalı, İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda yıl içinde uygulanacak bir plan hazırlamalı, hem kurum içinde alınacak tedbirler hem de verilmesi gereken eğitimler bu plan dahilinde yapılmalıdır.</li></ul>						



---

# BÖLÜM 4

## MALİYETLENDİRME

## MALİYETLENDİRME

Denizli – Çivril Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini maliyetlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle;

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları baz alınmıştır.

Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkıları, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK'lar ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Denizli – Çivril Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planında yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süreç için tahmini 312125 TL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

*Tablo 15: Kaynak Tablosu*

KAYNAK	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	15000,00	18750,00	23500,00	30000,00	37500,00	124750,00
Valilik ve Belediyelerin Katkısı	7500,00	8750,00	10812,50	12265,00	15333,50	54661,00
Okul Aile Birliği	15000,00	18750,00	23500,00	30000,00	37500,00	124750,00
Diğer(Uluslararası Proje-İş Birlikleri, Sos. Yrd. Ve Day. Katkısı)	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>37500,00</b>	<b>46250,00</b>	<b>57812,50</b>	<b>72265,00</b>	<b>90333,50</b>	<b>304161,00</b>

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %.....'inin Genel bütçesi, ...'inin ise STK'lar ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynakların katkısı olduğu görülmektedir. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi gerekmektedir. Dolayısıyla 2024-2028 Stratejik Planı döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Okulumuz stratejik planında 9 amaç ve 18 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 16'da gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki



---

# BÖLÜM 5

## İZLEME VE

## DEĞERLENDİRME

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Beycesultan MTAL 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecinin aşamalarına yer verilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleşmesi için oluşturulan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeden sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### Denizli-Çivril Beycesultan MTAL 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planda kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileşmesi izleme ve değerlendirme süreci ile elde edilir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplanarak analiz edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek amacıyla yapılan bir incelemedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu usul ve esaslarına göre, Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (Sürüm3.1) ışığında Beycesultan MTAL 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme uygulamaları İzleme Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Beycesultan MTAL 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



**1**

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında  
gerçekleşme durumlarının belirlenmesi

**2**

Performans göstergelerinin  
gerçekleşme durumlarının hedeflerle  
kıyaslanması

**3**

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin  
müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının  
belirlenmesi

**4**

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla  
paylaşımı

**5**

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin  
araştırılması

**6**

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin  
geliştirilmesi

## İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile Şekil 4'te özetlenmiştir. Beycesultan MTAL 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Okul Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Müdür, Müdür yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmamasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Okul Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Çivril Beycesultan MTAL 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığında kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

### Hedef Kartı Sorumlulukları

TEMA	HEDEFLER	OKUL MÜDÜRÜ	MÜDÜR YARDIMCILARI	OKUL REHBERLİK SERVİSİ	MESLEKİ EĞİTİM	GENEL EĞİTİM	DESTEK HİZMETLERİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ	İLÇE MEM	İLÇE BELEDİYESİ	İŞLETMELER
1	1.1	İ	İ	İ	S				İ		
1	1.2	İ	İ	İ	S						
1	2.1	İ	İ	S							
1	2.2	S	S						İ		
1	3.1	İ	İ	İ	S	S			İ		
1	3.2	İ	İ	İ	S	S			İ		
2	1.1	İ	İ	İ		S					İ
2	1.2	İ	İ	İ	S	S					
2	2.1	İ	İ		S						İ
2	2.2	İ	İ		S						İ
2	3.1	İ	İ	S	İ	İ					
2	3.2	İ	İ	S	İ	İ					
3	1.1	S	S		İ	İ					
3	1.2	S	S		İ	İ					
3	2.1	S	S	İ	İ	İ					
3	2.2	S	S	İ	İ	İ					
3	3.1	İ	İ	S	İ	İ					
3	3.2	İ	İ	S	İ	İ					

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim



**Tablo 18: Hedef ve Strateji Sorumlulukları**

TEMA 1- AMAÇ 1:Kayıt bölgesinde yer alan çocukların okullaşma oranının artırılması sağlanacaktır.			
Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 1.1:</b> Kayıt bölgesinde yer alan çocuklara ortaokul son sınıfta okul tanıtımları düzenlenecektir.	<b>S-1.1</b> Her eğitim öğretim yılının 2. döneminde önceden oluşturulmuş Mesleki Tanıtım Ekibi kontrolünde Çivril ilçesinde yer alan ortaokullarla iletişime geçilecek son sınıf öğrencileri ve velilerine kendi okullarında okulumuzun tanıtımı yapılacaktır. Böylelikle öğrencilerin okulumuz hakkında daha çok şey bilmesi sağlanacak ve okulumuz hakkında edindikleri sağlıklı bilgi ile okulumuzun tercih edilirliliği artacaktır. <b>S-1.2</b> Her eğitim öğretim yılının 2. döneminde ilçemizde bulunan ortaokullarla iletişime geçilecek, son sınıf öğrencileri okulumuza davet edilecek, öğrencilerin meslek eğitimi hakkında yerinde bilgi edinmeleri sağlanacaktır. Böylece öğrenciler okulumuz hakkında doğru bilgilendirilmiş olacak ve okulumuzun tercih edilirliliği artacaktır.		MEÖ Oİ ORS İMEM
<b>Hedef 1.2:</b> 9. Sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon eğitimleri ve etkinlikler düzenlenecek, çocukların okula uyum sağlamaları kolaylaştırılacaktır.	<b>S-2.1</b> Her yıl okula yeni kayıt yaptıran 9. sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon çalışması yapılacak, öğrencilere okulda eğitimi verilen bütün alanlarla ilgili meslek öğretmenleri tarafından yerinde ve ayrıntılı tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir. <b>S-2.2</b> Okul rehberlik servisi ile meslek öğretmenleri iş birliğinde öğrenci tanılama uygulamaları yapılacak öğrencilerin kendi ilgi ve yetenek alanlarını keşfetmeleri sağlanacaktır. <b>S-2.3</b> Okul Devamsızlık Takip Komisyonu koordinesinde öğrencilerin devamsızlık durumları takip edilecek, devamsızlık yapan öğrencilerin durumları incelenip velilerine gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.		MEÖ Oİ ORS

**TEMA 1- AMAÇ 2: Öğrencilerin okula devam etmeleri sağlanacak, bu konuda var olan sorunlar giderilecektir.**

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 2.1:</b> Öğrencilerin devamsızlık yapmaları engellenecek, bu amaçla okulda devam devamsızlık takip komisyonu kurulacaktır.	<b>S-1.1</b> Her eğitim öğretim yılı başında Öğretmenler Kurulu toplantısında Okul Devamsızlık Takip Komisyonu kurulacaktır. <b>S-1.2</b> Okul Devamsızlık Takip Komisyonu Rehberlik Servisi koordinesinde çalışacak, sınıf rehber öğretmenleri vasıtasıyla öğrenci devamsızlıkları yakından takip edilecektir. <b>S-1.3</b> Devamsızlık yapan öğrenciler ile ilgili komisyon tarafından sınıf rehber öğretmenine bilgi verilecek, sınıf rehber öğretmeni de veli ile iletişime geçerek hem veliye hem öğrenciye devamsızlık bildiriminde bulunacaktır.	ORS	Oİ MEÖ GEÖ

<p><b>Hedef 2.2:</b> Ulaşım sıkıntısı sebebiyle devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilecek, gerekli tedbirler alınacaktır.</p>	<p>S-2.1 Her eğitim öğretim yılı başında okul rehberlik servisi tarafından hangi öğrencinin okula nerden gelip gittiğinin bilgisi alınacak ve tüm okul öğrencilerini kapsayan bir tablo oluşturulacaktır.</p> <p>S-2.2 Taşıma kapsamında olmayan öğrenciler tespit edilecek ulaşım sıkıntısı yaşayıp yaşamadıkları belirlenecektir.</p> <p>S-2.3 Ulaşım sıkıntısı yaşayan öğrencilerle ilgili olarak öncelikle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden yardım istenecektir.</p> <p>S-2.4 Öğrencinin ulaşım sorunu çözülmiyorsa veli ile görüşmeler yapıp sorunun çözümüne yönelik tedbirler alınacaktır.</p>	<p>Oİ</p>	<p>İMEM</p>
--	--	-----------	-------------

**TEMA 1- AMAÇ 3: Öğrencilerin okulda geçirdikleri zamanın kalitesi artırılarak, okula olan aidiyetleri pekiştirilecektir.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<p><b>Hedef 3.1:</b> Öğrencilerin okul içi ve okul dışı bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırılacaktır.</p>	<p><b>S-3.1</b> Her eğitim öğretim yılının başında öğrenci kulüplerinin yanı sıra okul proje ekibi kurulacaktır.</p> <p><b>S-3.2</b> Hem okul proje ekibinin hem de öğrenci kulüplerinin etkin çalışması için okul idaresi tarafından gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p><b>S-3.3</b> Öğrenciler okul içi ve okul dışı bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım konusunda cesaretlendirilecek bu öğrencilere, okul aile birliği tarafından gerekirse maddi destek de verilecektir.</p> <p><b>S-3.4</b> Okul içi ya da okul dışı faaliyetlerde başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecek, böylelikle diğer öğrencilerde teşvik edilmiş olacaktır.</p>	<p>MEÖ GEÖ</p>	<p>Oİ ORS</p>
<p><b>Hedef 3.2:</b> Öğrencilerin okul içinde ve dışında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımı artırılacaktır.</p>	<p><b>S-2.1</b> Öğrencilerin okul içinde ve okul dışında toplum hizmeti faaliyetleri yürütmesi sağlanacaktır. Bu faaliyetler için sosyal kulüpler etkin bir şekilde kullanılacaktır.</p> <p><b>S-2.2</b> Toplum hizmetleri faaliyetlerine katılan öğrencilerde sorumluluk ve inisiyatif alma duyguları geliştirilecek, aynı sorumluluk ve inisiyatif alma duyguları öğrencilerin okula devam etmelerinde pozitif bir rol oynayacağı gibi, akademik ve mesleki başarılarını da geliştirecektir.</p>	<p>MEÖ GEÖ</p>	<p>İMEM</p>

**TEMA 2- AMAÇ 1: Öğrencilerin akademik başarı seviyesi artırılabacaktır.**

Hedefler	Stratejiler	SorumluBirim	İşBirliğiYapılanBirim(ler)
<b>Hedef 1.1:</b> Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.	<b>S-1.1</b> Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. <b>S-1.2</b> Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. <b>S-1.3</b> Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. <b>S-1.4</b> Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	GEÖ	Oi ORS
<b>Hedef 1.2:</b> Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.	<b>S-2.1</b> Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri artırılabacaktır. <b>S-2.2</b> Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. <b>S-2.3</b> Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	GEÖ MEÖ	Oi ORS

**TEMA 2- AMAÇ 2: Yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ve alanında iyi yetişmiş öğrencilerin yetiştirilmesi sağlanacaktır.**

Hedefler	Stratejiler	SorumluBirim	İşBirliğiYapılanBirim
<b>Hedef 2.1:</b> Öğrencilerin meslek derslerindeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.	<b>S-1.1</b> Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. <b>S-1.2</b> Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. <b>S-1.3</b> Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurulması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler	MEÖ	Oi ORS İME
<b>Hedef 2.2</b> Öğrencilerin işletmelerden aldıkları mesleki eğitimin kalitesi artırılabacaktır.	<b>S-2.1</b> Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurulması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. <b>S-2.2</b> İşletmelerde mesleki eğitim veren usta öğreticilerin uzaktan eğitimler vasıtasıyla hem pedagojik açıdan hem de mesleki açıdan desteklenmesi sağlanacaktır. <b>S-2.3</b> İşletmeler çalışma saatleri konusunda bilgilendirilecek, öğrencilerin gelişim çağında bireyler olduğu hatırlatılacak, çalışma saatlerinin çocukların hayatını olumsuz etkileyecek seviyelerde esnetilmesinin önüne geçilecektir.	MEÖ	Oi ORS İME

**TEMA 2- AMAÇ 3: Öğrencilerin çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 3.1:</b> Okul rehberlik servisi öğrencilerin çok yönlü gelişimleri için çalışmalar yürütecektir.	<b>S-1.1</b> Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. <b>S-1.2</b> Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. <b>S-1.3</b> Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.	ORS	Oİ ORS MEÖ GEÖ
<b>Hedef 3.2:</b> Okulda hem akademik hem de mesleki alanlarda kariyer günleri düzenlenecek, öğrencilerin çok yönlü gelişimlerine katkı sağlanacaktır.	<b>S-1.1</b> Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. <b>S-1.2</b> Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.		

**TEMA 3- AMAÇ 1: Okulun fiziksel imkanlarının artırılması sağlanacaktır.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef 1.1:</b> Okul ana binasındaki ve atölyeler bölgesindeki eğitim ortamlarının geliştirilmesi sağlanacaktır.	<b>S-1.1</b> Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. <b>S-1.2</b> Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. <b>S-1.3</b> Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. <b>S-1.4</b> Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.	Oİ	MEÖ GEÖ
<b>Hedef 1.2:</b> Akıllı tahtaların ve okul bilişim alt yapısının geliştirilmesi sağlanacaktır.	<b>S-1.1</b> Her eğitim öğretim yılı başında okulumuz bilişim öğretmenleri takibinde akıllı tahtalar kontrol edilecek, arızası olan akıllı tahtalar için gerekli arıza kayıtları oluşturulacaktır. <b>S-1.2</b> Her eğitim öğretim yılı başında okulun internet altyapısı kontrol edilecek, gereken tedbirler alınacaktır. <b>S-1.3</b> Akıllı tahtaların öğrenciler tarafından amacı dışında kullanılmasına yönelik gerekli yazılımsal ve donanımsal tedbirler alınacaktır.	Oİ	MEÖ GEÖ

**TEMA 3- AMAÇ 2: Okul idari personeli ve öğretmenlerinin mesleki yetkinliklerinin kalitesinin artırılması sağlanacaktır.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşBirliğiYapılanBirim(ler)
<b>Hedef 2.1:</b> Okul personelinin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları sağlanacaktır.	<p>S-1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S-1.2 Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3 Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4 Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-1.5 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p>	Oİ	ORS MEÖ GEÖ
<b>Hedef 2.2:</b> Okul personelinin okula aidiyetlerini sağlamak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir.	<p>S-1.1 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.2 Personel arasında yaşanan fikir ayrılıkları, yine personelin katılımıyla oluşacak toplantılarda gündeme getirilecek ve ele alınan konular samimiyetle sonuçlandırılacaktır.</p> <p>S-1.3 Okul idaresi okulda öğretmen motivasyonunu bozacak aksaklıkları giderecek, öğretmenler özel günlerinde hatırlanıp tebrik edilecek.</p>	Oİ	ORS MEÖ GEÖ

**TEMA 3- AMAÇ 3: Öğrencilerin temiz sağlıklı ve güvenli bir ortamda eğitim almaları sağlanacaktır.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İşBirliğiYapılanBirim(ler)
<b>Hedef 3.1:</b> Okul sağlığı birimi koordinesinde temiz ve sağlıklı bir eğitim öğretim ortamı oluşturulacaktır.	<p>S-1.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2 Öğrencilerin dört yıllık ortaöğretim eğitimleri sırasında bu eğitimleri iki defa almalarını sağlayacak şekilde gerekli planlamalar Okul Rehberlik Servisi tarafından yapılacaktır.</p>	ORS	ORS MEÖ GEÖ

<p><b>Hedef 3.2:</b> Okulda iş sağlığı ve güvenliği birimi koordinesinde güvenli bir çalışma ortamı oluşturulacaktır.</p>	<p><b>S-2.1</b> Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliğine uygun hâle getirilecektir.</p> <p><b>S-2.2</b> Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p><b>S-2.3</b> Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p><b>S-2.4</b> Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>	<p>Oİ</p>	<p>ORS MEÖ GEÖ</p>
---	---	-----------	----------------------------

TEMA 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG1.1.1	PG-1.1 Kayıt bölgesindeki okullardan okula kayıt yaptıranların oranı (%)	MEÖ	Oİ,ORS,İMEM
	PG1.1.2	PG-1.2 Eğitim öğretim yılı içinde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	MEÖ	Oİ,ORS,İMEM
Hedef 1.2	PG1.2.1	PG-2.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	MEÖ	Oİ,ORS
	PG1.2.2	PG-2.2 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	MEÖ	Oİ,ORS
Hedef 2.1	PG2.1.1	PG-1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	ORS	Oİ, Sınıf Rehber Öğretmenleri
	PG2.1.2	PG-1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık nedeniyle sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	ORS	Oİ, Sınıf Rehber Öğretmenleri
Hedef 2.2	PG2.2.1	PG-2.1 Yıl içinde ulaşım sıkıntısı yaşayan öğrenci oranı (%)	Oİ	İMEM
	PG2.2.2	PG-2.2 Eğitim öğretim yılı içinde sınıf tekrarına kalan öğrencilerden ulaşım sıkıntısı yaşayan öğrenci oranı (%)	Oİ	İMEM
Hedef 3.1	PG3.1.1	PG-1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Tüm Öğretmenler	Oİ, ORS, İMEM
	PG3.1.2	PG-1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Tüm Öğretmenler	Oİ, ORS, İMEM
Hedef 3.2	PG3.2.1	PG-2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	Tüm Öğretmenler	Oİ, ORS, İMEM
	PG3.2.2	PG-2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık nedeniyle sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	Tüm Öğretmenler	Oİ, ORS, İMEM

## TEMA 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG1.1.1	PG-1.1 Matematik dersi not ortalaması	GEÖ	Oİ, ORS
	PG1.1.2	PG-1.2 Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	GEÖ	Oİ, ORS
	PG1.1.3	PG-1.3 Ortak dersler not ortalaması	GEÖ	Oİ, ORS
	PG1.1.4	PG -1.4 Yabancı dil dersleri not ortalaması	GEÖ	Oİ, ORS
Hedef 1.2	PG1.2.1	PG-2.1 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	Tüm Öğretmenler	Oİ, ORS
	PG1.2.2	PG-2.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	Tüm Öğretmenler	Oİ, ORS
	PG1.2.3	PG-2.3 Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	Tüm Öğretmenler	Oİ, ORS
Hedef 2.1	PG2.1.1	PG-1.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması (%)	MEÖ	Oİ, ORS, İME
	PG2.1.2	PG-1.2 Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması (%)	MEÖ	Oİ, ORS, İME
	PG2.1.3	PG-1.3 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı (%)	MEÖ	Oİ, ORS, İME
	PG2.1.4	PG-1.4 Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı (%)	MEÖ	Oİ, ORS, İME
Hedef 2.2	PG2.2.1	PG-2.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması (%)	MEÖ	Oİ, ORS, İME
	PG2.2.2	PG-2.2 Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması (%)	MEÖ	Oİ, ORS, İME
	PG2.2.3	PG-2.3 Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı (%)	MEÖ	Oİ, ORS, İME
Hedef 3.1	PG3.1.1	PG-1.1 Öğrenci görüşmeleri sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
	PG3.1.2	PG-1.2 Veli görüşmeleri sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
	PG3.1.3	PG-1.3 Öğretmen görüşmeleri sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
	PG3.1.4	PG-1.4 Düzenlenen etkinlik sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
Hedef 3.2	PG3.2.1	PG-2.1 Düzenlenen kariyer günü sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
	PG3.2.2	PG-2.2 Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler

## TEMA 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ


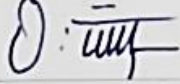
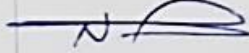


Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG1.1.1	PG-1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	Oİ	Tüm Öğretmenler
	PG1.1.2	PG-1.2 Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	Oİ	Tüm Öğretmenler
	PG1.1.3	PG-1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	Oİ	Tüm Öğretmenler
Hedef 1.2	PG1.2.1	PG-2.1 Okulda sorunsuz bir şekilde çalışan akıllı tahtaların oranı (%)	Oİ	Tüm Öğretmenler
	PG1.2.2	PG-2.2 Mevcut eğitim öğretim yılında bakım onarımı yapılan akıllı tahta sayısı.	Oİ	Tüm Öğretmenler
	PG1.2.3	PG-2.3 Bilişim altyapısı olmayan ya da bozuk olan fiziksel birim sayısı.(Derslik, laboratuvar, atölye, öğretmenler odası, kütüphane, idare odaları vs.)	Oİ	Tüm Öğretmenler
Hedef 2.1	PG2.1.1	PG-1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
	PG2.1.2	PG-1.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
	PG2.1.3	PG-1.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
	PG2.1.4	PG-1.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
	PG2.1.5	PG-1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
Hedef 2.2	PG2.2.1	PG-2.1 Okul idari personeli ve öğretmenlerinin katılımıyla düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
	PG2.2.2	PG-2.2 Okul idaresinin mevcut öğretmen yeterliliklerinden memnuniyet oranı (%)	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
	PG2.2.3	PG-2.3 Öğretmenlerin okul idaresi yeterliliklerinden memnuniyet oranı (%)	Oİ	ORS, Tüm Öğretmenler
Hedef 3.1	PG3.1.1	PG-1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
	PG3.1.2	PG-1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
	PG3.1.3	PG-1.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
	PG3.1.4	PG-1.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	ORS	Oİ, Tüm Öğretmenler
Hedef 3.2	PG3.2.1	PG-2.1 Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	Oİ	Tüm Öğretmenler
	PG3.2.2	PG-2.2 Okulda yaşanan kaza sayısı	Oİ	Tüm Öğretmenler
	PG3.2.3	PG-2.3 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Oİ	Tüm Öğretmenler
	PG3.2.4	PG-2.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	Oİ	Tüm Öğretmenler



T.C.  
ÇIVRIL KAYMAKAMLIĞI  
BEYESULTAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
Strateji Geliştirme Kurulu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Beycesultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	İmza
1	Erkan BAKAN	Okul Müdürü	
2	Osman ÖKTEN	Müdür Yardımcısı	
3	Nail VURAL	Öğretmen	
4	Cengiz ÖZEL	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Ömer SARAY	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	



T.C.  
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-75435491-602.04.01-102699207  
Konu : Okul ve Kurumların  
2024-2028 Stratejik Planı

21/05/2024

#### KAYMAKAMLIK MAKAMINA

- İlgi : a) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarihli ve 60162336 (Genelge No: 2022/21) sayılı yazısı.  
b) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.02.2024 tarihli ve 96023741 sayılı yazısı.  
c) İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 14.03.2024 tarih ve 98842973 sayılı yazısı

Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Planı ilgi (b) yazı ekinde yer alan Bakanlık Makam Oluru ile uygulamaya konulmuş olup; bu kapsamda ilgi (a) Genelge doğrultusunda sırasıyla İl Millî Eğitim Müdürlükleri, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile tüm okul ve kurumlar 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlarını tamamlayacakları ilgi (c) yazı ile bildirilmiştir. Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı esas alınarak ilgi (a) Genelge doğrultusunda ilçemiz okul ve kurumları tarafından hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planları (kısa yol bağlantısı şeklinde) ekte sunulmuş olup, söz konusu planların uygulanması ve okul ve kurumların web sitelerinde yayınlanması Müdürlüğümüzce de uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde, Olurlarınıza arz ederim.

Dr. Mehmet GÖK  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR  
Hasan AKBULUT  
Kaymakam

Kısa yol: Ekleri görüntülemek için [tıklayınız](#)

**Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Adres : Çatlar Mah.30 Ağustos Cad.No:153/ÇİVRİL

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ehys>

Bilgi için: K.ALTUNTAŞOĞLU

Telefon No : 0 (258) 713 12 60

E-Posta: 141235@meb.k12.tr

İnternet Adresi: <https://civril.meb.gov.tr/>

Uzman : Şef

Keş Adresi : meb@hs01.kep.tr

Faks: \_\_\_\_\_

Bu elektronik güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evm.kesorgu.meb.gov.tr> adresinden 31fc-88a0-3e08-a7a2-1abc koda ile teyit edilebilir.

